

## L'Université de Limoges recrute un(e)

### Ingénieur de projets européens F/H

*Contractuel de niveau équivalent catégorie A*

*Contrat de projet de 6 ans*

**Réf : 2024-1546032**

#### Présentation de l'Université de Limoges

Créée en 1968, l'Université de Limoges est une université de proximité à taille humaine qui forme plus de 16.000 étudiants et emploie plus de 1 800 agents permanents.

Au cœur de l'Europe, c'est un important pôle d'enseignement supérieur pluridisciplinaire, dans un environnement des plus propices à l'épanouissement scientifique. Ouverte, elle est un lieu foisonnant d'interactions, avec une population étudiante multiple, des structures d'accueil efficaces, des équipes proches, des formations fondées sur des recherches de très haut niveau et pour des débouchés bien identifiés. Son excellence scientifique, avec des laboratoires de pointe et des partenariats de grande envergure, contribue à inventer le monde de demain.

#### Localisation du poste

Université de Limoges  
**Facultés des Sciences et Techniques**  
123 Avenue Albert Thomas  
87000 LIMOGES

#### Contexte

##### Positionnement dans le service

L'ingénieur de projet européen a pour mission d'assister le coordinateur général dans la gestion et la mise en œuvre du projet européen EMIMEP. Il doit assurer le bon déroulement du Master Erasmus Mundus EMIMEP proposant un programme axé sur l'ingénierie des micro-ondes et les technologies photoniques, et permettant aux étudiants d'acquérir une expertise avancée et interdisciplinaire. Il réalise ses missions sous la responsabilité du coordinateur et il travaille en étroite collaboration avec les partenaires internationaux et plus spécifiquement les coordinateurs, les équipes pédagogiques et administratives des universités partenaires à Brescia en Italie, Bilbao en Espagne, Jena en Allemagne.

Il est intégré au sein de la Faculté des Sciences et Techniques en tant qu'ingénieur de projet européen sous la responsabilité de Denis Barataud, professeur à l'Université de Limoges. Il est localisé à la Faculté des Sciences et Techniques (Département Physique/TIC) et gère le projet européen EMIMEP.

##### Relations.

*En interne :*

- Equipes pédagogiques (Enseignants, enseignants chercheurs, chercheurs)
  - Personnels administratifs et techniques
  - Etudiants internationaux
- Services scolarité – finances/comptabilité – communications -ressources humaines -International - handicap de la FST et des services centraux de l'Universités de Limoges

**En externe :**

- Equipes pédagogiques des masters locaux (Enseignants, enseignants chercheurs, chercheurs) des établissements partenaires de l'Université de Limoges dans le cadre du Master EMIMEP (Université de Brescia (Italie), Université du Pays Basque (Espagne), Université de Cluj-Napoca (Roumanie), Université Friedrich Schiller Universität Jena en Allemagne (Iéna))
  - Personnels administratifs et techniques des établissements partenaires de l'Université de Limoges dans le cadre du Master EMIMEP
  - Services scolarité – finances/comptabilité – communications -ressources humaines -International – handicap – Résidences universitaires des établissements partenaires de l'Université de Limoges dans le cadre du Master EMIMEP
  - Partenaires associés (5 académiques et 49 industriels/Associations/agences) du réseau du Master EMIMEP
  - Ambassades, Consulats, Préfectures
  - Banques, Assurances
  - Agence Exécutive Erasmus +
  - Partenaires institutionnels (EuMA, EMACT, EMA, Rectorats par exemple)
  - Intervenants professionnels (scholars)
- Intervenants industriels et académiques externes (Thales Group, Alphanov, Ericsson, par exemple)

## Missions

**Missions :**

- ✓ Mission 1 : Assurer l'animation et la gestion du projet européen Erasmus Mundus Joint Master (EMJM) EMIMEP.
- ✓ Mission 2 : Assister le coordinateur du projet européen et les responsables locaux des partenaires du projet européen EMJM EMIMEP (Consortium EMIMEP) dans la coordination du projet européen Erasmus Mundus Joint Master EMIMEP.
- ✓ Mission 3 : Assurer le pilotage administratif (scolarité – finances/comptabilité – communications - ressources humaines -International – handicap – Résidences universitaires) du projet européen EMJM EMIMEP regroupant 4 partenaires principaux : Université de Brescia (Italie), Université du Pays Basque (Espagne), Université de Cluj-Napoca (Roumanie), Université Friedrich Schiller Universität Jena en Allemagne (Iéna).
- ✓ Mission 1 : Assurer **l'animation et la gestion du projet** européen Erasmus Mundus Joint Master (EMJM) EMIMEP.
  - Activités :
    - Activité 1.1 : Contrôler l'application des règles et procédures administratives européennes et contrôler leur adéquation avec les règles locales des partenaires du consortium.
    - Activité 1.2 : Encadrer administrativement/techniquement les promotions des étudiants de Master, notamment pour leur recrutement et leurs mobilités au cours de leurs 2 années de formation
    - Activité 1.3 : Mobiliser et coordonner les moyens humains (administratifs, logistiques et techniques) et matériels nécessaires pour la mise en œuvre du projet européen EMJM EMIMEP et pour parvenir à la réalisation des objectifs de ce projet.
- ✓ Mission 2 : Assister le coordinateur du projet européen et les responsables locaux des partenaires du projet européen EMJM EMIMEP (Consortium EMIMEP) dans la **coordination du projet** européen Erasmus Mundus Joint Master EMIMEP.
  - Activités :
    - Activité 2.1 : Assister et conseiller les membres du consortium EMIMEP auprès des partenaires internes et externes au consortium
    - Activité 2.2 : Préparer les contrats (Consortium agreement, assurances) et les conventions (student agreement) du projet EMIMEP et contribuer au développement des partenariats académiques et industriels à travers les stages par exemples

- Activité 2.3 : Assurer une veille en collaboration avec les équipes pédagogiques dans le cadre de l'évolution du curriculum et de la pérennité du projet EMIMEP.
- Activité 2.4 : Assurer ou contribuer à la mise en œuvre de la démarche qualité exigée par le consortium et l'union européenne.
- ✓ Mission 3 : Assurer le **pilotage administratif** (scolarité – finances/comptabilité – communications - ressources humaines -International – handicap – Résidences universitaires) du projet européen EMJM EMIMEP regroupant 4 partenaires principaux : Université de Brescia (Italie), Université du Pays Basque (Espagne), Université de Cluj-Napoca (Roumanie), Université Friedrich Schiller Universität Jena en Allemagne (Iéna).

Activités :

- Activité 3.1 : Etablir et proposer aux membres du consortium EMIMEP un budget (Consortium Agreement), en assurer après validation par le consortium le contrôle de sa répartition et de son exécution. Réaliser le suivi et l'analyse des dépenses quotidiennes.
- Activité 3.2 : Rédiger les rapports exigés par le projet européen EMJM EMIMEP et la commission européenne (Délivrables des « workpackages » 1 (43 livrables) et 2 (13 livrables) du projet) et réaliser des enquêtes pour s'assurer de l'impact et de la qualité du projet en interne et vis-à-vis de l'agence de qualité externe au projet.
- Activité 3.3 : Répondre aux enquêtes, audits et évaluations sur l'organisation, la mise en œuvre et les moyens humains et matériels du projet européen EMJM EMIMEP
- Activité 3.4 : Mettre en œuvre la politique d'achat et les procédures d'appel d'offre pour le fonctionnement du Master EMIMEP dans les établissements des partenaires du consortium.

**Compétences Requises**

**Savoirs :**

- ✓ Politique d'innovation
  - ✓ Règles européennes en termes d'EMJM
  - ✓ Objectifs du consortium EMJM EMIMEP
  - ✓ Techniques de management
  - ✓ Gestion des groupes et des conflits
  - ✓ Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique en France, Italie, Espagne et Allemagne
  - ✓ Droit des contrats locaux et européens
  - ✓ Environnement professionnel
  - ✓ Méthodologie de conduite de projet
  - ✓ Connaissances budgétaires générales locales et européennes
  - ✓ Finances publiques locales et européennes
  - ✓ Techniques d'achat
  - ✓ Techniques de communication
  - ✓ Langue anglaise : niveau B2 obligatoire (cadre européen commun de référence pour les langues)
  - ✓ Langue italienne : niveau B1 obligatoire (cadre européen commun de référence pour les langues)
  - ✓ Optionnel : Langue espagnole : niveau A1 (cadre européen commun de référence pour les langues)
- Optionnel : Langue allemande : niveau A1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

**Savoir-faire :**

- ✓ - Réaliser des synthèses
- ✓ Rédiger des rapports ou des documents
- ✓ Déléguer et évaluer
- ✓ Encadrer / Animer une équipe d'étudiants
- ✓ Prévenir et gérer les conflits ou situations sensibles entre personnes internationales de cultures, de religions différentes

- ✓ Assurer la validation de résultats
- ✓ Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité
- ✓ Élaborer des éléments de langage
- ✓ Concevoir des tableaux de bord

**Savoir-être :**

- ✓ Rigueur / Fiabilité
- ✓ Réactivité
- ✓ Sens relationnel
- ✓ Autonomie
- ✓ Sens de l'organisation
- ✓ Mobilité (Déplacements fréquents en France ou à l'étranger)

<b>Nature du contrat</b>	<b>Contrat de projet de 6 ans</b>
<b>Date de prise de fonctions souhaitée</b>	<b>A partir du 1<sup>er</sup> septembre 2024</b>
<b>Profil / Rémunération</b>	<b>Rémunération en fonction du niveau d'expérience du candidat retenu</b>
<b>Candidature</b>	CV + lettre de motivation à transmettre uniquement par mail <b>jusqu'au 20 mai 2024 inclus</b> à :  <b>Monsieur Michel SENIMON</b> <b>DGSA – DRH</b>  Courriel : <b>drh-recrutement-biatss@unilim.fr</b>
<b>Quotité de travail</b>	<b>100 %</b>