

## L'Université de Limoges recrute un.e

### Infirmier de prévention F/H

*Catégorie A – INFENES ou contractuel de niveau équivalent*

*Réf : 2023 - 1105248*

#### Présentation de l'Université de Limoges

Créée en 1968, l'Université de Limoges est une université de proximité à taille humaine qui forme plus de 16.000 étudiants et emploie plus de 1 800 agents permanents.

Au cœur de l'Europe, c'est un important pôle d'enseignement supérieur pluridisciplinaire, dans un environnement des plus propices à l'épanouissement scientifique. Ouverte, elle est un lieu foisonnant d'interactions, avec une population étudiante multiple, des structures d'accueil efficaces, des équipes proches, des formations fondées sur des recherches de très haut niveau et pour des débouchés bien identifiés. Son excellence scientifique, avec des laboratoires de pointe et des partenariats de grande envergure, contribue à inventer le monde de demain.

#### Localisation du poste

Université de Limoges  
**Service de Santé Universitaire (SSU)**  
209 Boulevard de Vanteaux Bâtiment C Campus Condorcet  
87036 Limoges Cedex

#### Contexte

##### Positionnement.

L'infirmier(e) est placé(e) directement sous l'autorité hiérarchique et fonctionnelle du Médecin Directeur du SSU.

Il/elle collabore avec l'équipe de santé (médecins, infirmières, psychologue, sage-femme...) pour tous les actes et opérations qui relèvent de la prévention, de la surveillance et du suivi sanitaire des étudiants de l'Université de Limoges.

##### Relations.

###### *En interne :*

- Etudiants, enseignants, scolarité
- Pôle FVE, services communs
- Service centraux de l'université
- Service Communication
- Service handicap et ses référents
- Facultés, ILFOMER, IFSI, IUT, ENSIL/ENSCI, Ecoles conventionnées
- Elus Etudiants

###### *En externe :*

- Interdisciplinaire intra et/ou extrahospitalière (structures de soins, établissements sanitaires et sociaux)
- CROUS, Service Social Commun
- Associations de prévention et de promotion de la santé et d'accompagnement
- ARS
- Réseaux de santé, de soins (à constituer)
- Partenaires institutionnels
- Rectorat, Infirmières scolaires
- Autres Universités

La présente fiche pourra être modifiée en fonction des objectifs du service, des priorités de la composante et de l'Université de Limoges.

## Missions

### Missions principales.

- Contribution aux missions définies par le décret n° 2019-112 du 18 février 2019 relatif aux services universitaires et interuniversitaires de médecine préventive et de promotion de la santé.
- L'infirmière a pour mission d'assurer pour les étudiants la mise en œuvre de la politique de santé définie sur le plan régional en prenant en compte les besoins spécifiques de l'étudiant. Elle accueille, écoute, soigne et conseille.
- Prévention et soins au niveau individuel et collectif sur les sites de proximité de Guéret et Brive.
- Mise en œuvre des projets de prévention en binôme avec le coordinateur de projets.
- Mise en place et déploiement des Premiers Secours en Santé Mentale (PSSM)

### Mission 1 : Accueil et gestion des demandes sur les sites de proximité

- Activité 1-1 : Accueil physique, téléphonique, par mail ; l'infirmière centralise les informations et répond à toutes les demandes (interlocutrice référente) de l'étudiant qui la sollicite pour quelque motif que ce soit (médical, social, psychologique). Gestion de planning.
- Activité 1-2 : Identifier les besoins de l'étudiant, évaluer, prioriser, informer, rassurer et aider, orienter et coordonner les demandes
- Activité 1-3 : Gestion des flux de patients en lien avec le réseau de soins local (médecin (SSU ou généraliste) ou la structure adaptée : service social, centre de santé, hôpital, partenaire en réseaux de soins liés au service...).

### Mission 2 : Soins infirmiers sur les sites de proximité : rôle propre et sur prescription médicale

- Activité 2-1 : Ecoute, soutien, relation d'aide, conseils, orientation.
- Activité 2-2 : Prise en charge de l'urgence psycho-somatique et surveillance
- Activité 2-3 : Participation à la cellule de soutien en cas de situation de crise (ex : suicide/décès de pairs)
- Activité 2-4 : Participation à la cellule de soutien en cas de situation de crise (ex : suicide/décès de pairs)
- Activité 2-5 : Délivrance de la contraception d'urgence
- Activité 2-6 : Soins, pansements, ablations de sutures, prise des paramètres hémodynamiques, injections, IDR, analyse d'urines, glycémie capillaire, ECG
- Activité 2-7 : Retranscription sur le logiciel Calcium et gestion des rendez-vous de consultation sur le planning
- Activité 2-8 : Participer au suivi de la santé des élèves ou des étudiants
- Activité 2-9 : Gestion du matériel médical et pharmaceutique, péremption, trousse d'urgence
- Activité 2-10 : Gestion des déchets de soins DASRI

### Mission 3 : Participation aux visites médicales de prévention sur les sites de proximité

- Activité 3-1 : Planification des visites médicales de prévention des étudiants : entretien individuel intégrant une approche médicale, sociale et psychologique
- Activité 3-2 : Participation aux visites de prévention des étudiants en licence ou IUT, des étudiants internationaux, pour certificat sport, pour aptitude au travail, et tous ceux qui souhaitent un bilan de santé.
- Activité 3-3 : Constitution du dossier médical contenant le cas échéant les comptes rendus mis à disposition par l'étudiant, entretiens infirmiers, biométrie (examens de dépistage visuel et auditif) recueil des antécédents, entretien infirmier, recueil de données sur la vie quotidienne.
- Activité 3-4 : Conseils en santé, prévention et promotion de la santé.

**Mission 4 : Handicap et études sur les sites de proximité :**

- Activité 4-1 : Participation à la visite de prévention
- Activité 4-2 : Récupérer les examens en possession de l'étudiant et les intégrer au dossier médical
- Activité 4-3 : Travail en collaboration avec le service d'accueil et d'accompagnement des étudiants en situation de handicap et les référents dans les composantes (réunions...).
- Activité 4-4 : Répondre à aux demandes des étudiants, écouter leurs besoins et transmettre les informations aux médecins
- Activité 4-5 : Centralisation des demandes des référents handicap, et des signalements de toute autre personne

**Mission 5 : Vaccination sur les sites de proximité**

- Activité 5-1 : Mise à jour et suivi des vaccinations obligatoires des étudiants
- Activité 5-2 : Vaccinations gratuites possibles sur prescription médicale : DTCP, ROR, antigrippale
- Activité 5-3 : Autres vaccinations sur prescription médicale

**Mission 6 : Prévention collective et travail avec partenaires extérieurs**

- Activité 6-1 : Travail en binôme avec le coordinateur de projets/chargé de prévention lors de l'activité basée à Limoges
- Activité 6-2 : Participation à l'éducation à la santé de la population étudiante : campagnes de prévention, ateliers, conseils, orientations
- Activité 6-3 : Elaborer des projets de santé, les coordonner avec les autres partenaires institutionnels et les intervenants extérieurs les actions et projets de santé
- Activité 6-4 : Relayer les informations, les campagnes de prévention et notamment par le biais de média et des réseaux sociaux
- Activité 6-5 : Formation pour devenir formateur en Premiers Secours en Santé Mentale (PSSM) puis animer des sessions de formations à destination des étudiants.

**Mission 7 : Volet recherche**

- Activité 7-1 : Participation aux études et recherches sur la santé des étudiants, notamment des études épidémiologiques
- Activité 7-2 : Participation à des groupes de travail pluridisciplinaires

**Mission 8 : Formation Professionnelle**

- Activité 8-1 : S'inscrire dans un processus de formation permanente en se tenant informée des évolutions de son domaine d'activité professionnelle (Formation continue)

**Mission 9 : Participer à la Vie de service**

- Activité 9-1 : Travail en équipe
- Activité 9-2 : Participation aux réunions de service, du pôle VE
- Activité 9-3 : Gestion du site internet du SSU
- Activité 9-4 : Rapport d'activité du service par le recueil de l'exploitation statistique des actes infirmiers

**Contraintes et spécificités du poste.**

Temps de travail : 1607 heures sur 36 semaines (si statut INFENES) .

Activité répartie sur 3 sites : Limoges (50%), Brive (20%), Guéret (20%), les 10% restant étant à répartir en fonction du besoin des sites

Congés : Congés scolaires (statut INFENES)

**Respect des règles inhérentes à l'occupation du poste :**

- Sécurité
- Confidentialité et secret professionnel
- Respect des horaires du service

**Conditions particulières d'exercice du poste.**

- Missions partiellement télétravaillables
- Manutention manuelle
- Travail sur écran
- Charge mentale
- Autres RPS
- Multiples lieux de travail
- Déplacements / missions
- Agents biologiques Groupe 2

**Profil requis, compétences**

**Savoirs :**

- Exercice de la profession d'infirmier en conformité avec les exigences du code de la santé publique
- Connaître le fonctionnement général de l'université,
- Connaître les missions des Infirmières de l'Education Nationale,
- Connaître les missions du SSU
- Connaître les textes de l'Education Nationale relatifs à la santé.

**Savoirs Faire :**

- Savoir bien communiquer, relation d'aide,
- Savoir être autonome,
- Savoir travailler en équipe et en partenariat,
- Savoir planifier son travail,
- Savoir utiliser les informatiques (Word, Excel, Power Point, Calcium),
- Expériences professionnelles
- Savoir se documenter et se former.

**Savoirs Etre :**

- Sens profond des relations humaines,
- Sens de l'écoute
- Sens de l'organisation,
- Maitrise de soi,
- Discrétion,
- Rigueur,
- Curiosité intellectuelle,
- Disponibilité,
- Bonne mémoire,
- Sens d'initiative et esprit d'analyse
- Travailler en équipe
- Connaissances générales de santé publique
- Connaissance générale des politiques publiques dans le domaine sanitaire et social
- Connaissance du fonctionnement général des institutions, réseaux et associations du domaine sanitaire et social

- Connaissance générale de la gestion financière et comptable
- Apprécier la faisabilité d'un projet d'éducation et de promotion de la santé (EPS)
- Identifier l'ensemble des moyens : humains et logistiques nécessaires à la réalisation d'un projet ou d'une
- Comparer les produits, les prestations et leurs coûts
- Rédiger et présenter un bilan d'activités et un bilan financier
- Définir des critères et des indicateurs d'évaluation
- Exercer une veille sur les thématiques régionales prioritaires dans le domaine sanitaire et social
- Savoir mobiliser une équipe pluridisciplinaire autour d'un projet
- Savoir traduire des objectifs de santé publique en actions adaptées aux besoins prioritaires des étudiants
- Capacités rédactionnelles et de synthèse
- Capacités relationnelles fortes
- Capacités d'animation

<b>Nature du contrat</b>	<b>Titulaire Catégorie A (INFENES)</b> <b>Contractuel : Contrat à Durée Déterminée de 12 mois</b>
<b>Date de prise de fonctions</b>	<b>A partir du 1<sup>er</sup> mars 2023</b>
<b>Candidature</b>	CV + lettre de motivation à transmettre uniquement par mail <b>au plus tard le 19/02/2023</b> à :  <b>Monsieur Michel SENIMON</b> <b>DGSA – DRH</b>  Courriel : <b>drh-recrutement-biatss@unilim.fr</b>
<b>Quotité de travail</b>	100% ( 50% Limoges, 20% Brive, 20% Guéret, 10% en fonction du besoin des sites)