Arrêté n°048/ 2022 / DAJ

LA PRÉSIDENTE DE L'UNIVERSITÉ

VU le Code de l'éducation et notamment ses articles L. 712-2, L. 713-1, L. 719-7 et R. 719-79 ;
VU les statuts de l'Université de Limoges ;
VU la délibération du conseil d'administration du 5 janvier 2021 portant élection de Madame Isabelle KLOCK-FONTANILLE à la présidence de l'Université de Limoges ;
VU le règlement relatif aux déplacements professionnels des agents de l'Université de Limoges ;

ARRÊTÉ PORTANT DÉLÉGATION DE SIGNATURE

Délégation de signature est donnée à Mme Véronique BLANQUET, directrice de l'institut de recherche « OmégaHealth (ΩHealth) » à l'effet de signer au nom de Mme Isabelle KLOCK-FONTANILLE, présidente de l'Université de Limoges, sur les crédits du SO « ΩHealth », les actes définis :

- à l'article 1 (Actes financiers) ;
- à l'article 2 (Gestion du personnel) à l'exclusion des actes la concernant personnellement ;
- à l'article 3 (Gestion administrative).

Délégation de signature est donnée aux personnes désignées dans le tableau ci-dessous, à l'effet de signer au nom de Mme Isabelle KLOCK-FONTANILLE, présidente de l'Université de Limoges, sur les crédits « Recherche », les actes définis :

- à l'article 1 (Actes financiers) ;
- à l'article 2 (Gestion du personnel) à l'exclusion des actes les concernant personnellement ;
- à l'article 3 (Gestion administrative).
### CRIBL - UMR CNRS 7276, Inserm 1262

<table>
<thead>
<tr>
<th>Déléguée principale</th>
<th>Eric PINAUD</th>
<th>Directeur</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Déléguées suppléantes</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Nathalie FAUMONT</td>
<td>Directrice adjointe</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Jean FEUILLARD</td>
<td>Responsable Equipe 2MB2C</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Christophe SIRAC</td>
<td>Co-responsable Equipe BioPIC</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Laurent DELPY</td>
<td>Co-responsable Equipe BioPIC</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

### P&T - UMR Inserm-CHU 1248

<table>
<thead>
<tr>
<th>Déléguée principale</th>
<th>Pierre MARQUET</th>
<th>Directeur</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Déléguée suppléante</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Jean-Baptiste VOILLARD</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

### RESINFIT - UMR Inserm-CHU 1092

<table>
<thead>
<tr>
<th>Déléguée principale</th>
<th>Marie-Cécile PLCY</th>
<th>Directrice</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Déléguée suppléante</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sophie ALAIN</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

### HAVAE - UR 20217

<table>
<thead>
<tr>
<th>Déléguée principale</th>
<th>Stéphane MANDIGOUT</th>
<th>Directeur</th>
</tr>
</thead>
</table>

### NEURIT – UR 20218

<table>
<thead>
<tr>
<th>Déléguée principale</th>
<th>Franck STURTZ</th>
<th>Directeur</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Déléguée suppléante</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Laurent MAGY</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

### EpiMaCT - UMR Inserm-CHU 1094, U270 IRD, USC 1501 INRAE

<table>
<thead>
<tr>
<th>Déléguée principale</th>
<th>Pierre-Marie PREUX</th>
<th>Directeur</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Déléguée suppléante</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Farid BOUMEDIENE</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

### PEIRENE - UR 22722

<table>
<thead>
<tr>
<th>Déléguée principale</th>
<th>Vincent SOL</th>
<th>Directeur</th>
</tr>
</thead>
</table>

### CAPTUR - UMR Inserm-CHU 1308

<table>
<thead>
<tr>
<th>Déléguée principale</th>
<th>Fabrice LALLOUE</th>
<th>Directeur</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Déléguée suppléante</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Marie-Odile JAUBERTEAU</td>
<td>Directrice adjointe</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
La présente délégation concerne les actes mentionnés ci-après dans la limite des attributions des délégataires.

**ARTICLE 1 - ACTES FINANCIERS**

- actes relatifs à l'engagement juridique tels que devis, propositions commerciales, bons de commandes d'un montant maximal de vingt mille euros hors taxes (20 000, 00 € HT) et dont l'exécution n'excède pas l'exercice budgétaire en cours ;

- attestations de la réalité de l'exécution du service ou de la livraison et de sa conformité à la commande.

**ARTICLE 2 - GESTION DU PERSONNEL**

*(avec ou sans incidence financière)*

- ordres de missions en France et à l'étranger sans frais ;

- ordres de missions en France et à l'étranger avec frais (information préalable du doyen de la composante d'affectation de l'agent concerné et du directeur de l'unité de recherche le cas échéant dans l'hypothèse d'une pluralité d'affectations) ;

- attestation et certification du service fait valant ordonnancement sans limitation de montant.

Sont exclus de la présente délégation les arrêtés de nomination et les contrats d'engagements (contrats de travail).

**ARTICLE 3 - GESTION ADMINISTRATIVE**

*(avec ou sans incidence financière)*

- certificats et attestations à caractère recognitif ;

- demandes d'agrément ou d'autorisations spécifiques aux activités de l'unité de recherche en matière d'hygiène et de sécurité.
ARTICLE 4 - EMPÊCHEMENT OU ABSENCE

En cas d'empêchement ou d'absence d'un directeur d'unité de recherche et de ses éventuels suppléants mentionnés dans le tableau supra, Mme Véronique BLANQUET, directrice de l'institut de recherche « OHealth », est autorisée à signer au nom de la présidente de l'Université, sur les crédits « Recherche », les actes précisés :

- à l'article 1 (Actes financiers) ;
- à l'article 2 (Gestion du personnel) ;
- à l'article 3 (Gestion administrative).

ARTICLE 5 - SUBDÉLÉGATION

Toute subdélégation de signature est prohibée.

ARTICLE 6 - VALIDITÉ

Le présent arrêté entre en vigueur à compter :

- de sa publication par voie d'affichage dans les locaux et de publication sur le site internet de l'Université de Limoges ;
- de sa transmission à l'Autorité rectorale.

Il prend fin au plus tard à la fin du mandat du délégué ou à la cessation des fonctions du délégataire.

ARTICLE 7 - EXÉCUTION

Le présent arrêté abroge et remplace tout autre arrêté consenti aux mêmes délégataires.

La Directrice générale des services et l'Agent comptable de l'Université de Limoges sont chargés de son exécution.

Spécimens de signature :

Véronique BLANQUET :

Eric PINAUD

Nathalie FAUMONT
Jean FEUILLARD

Christophe SIRAC

Laurent DELPY

Pierre MARQUET

Jean-Baptiste WOILLARD

Marie-Cécile PLOY

Sophie ALAIN

Stéphane MANDIGOUT

Franck STURTZ
Laurent MAGY

Pierre-Marie PREUX

Farid BOUMEDIENE

Vincent SOL

Fabrice LALLOUE

Marie-Odile JAUBERTEAU

Achille TCHALLA

Stéphanie DURAND-PANTEIX
PUBLIÉ LE : 02 FEV. 2022
Transmis à l'Autorité rectorale le : 02 FEV. 2022
Copies délivrées :
- Intéressé(e)(s) ;
- Directrice générale des services ;
- Directeur des Affaires financières ;
- Agent comptable ;