Université de Limoges

DOSSIER D'INSCRIPTION 2021 - 2022

IMPORTANT :

Ce dossier à imprimer ne vous concerne que si vous ne relevez pas de la procédure d'inscription dématérialisée.

Si vous relevez de la procédure d'inscription dématérialisée, veuillez vous connecter à l'adresse suivante : https://inscription.unilim.fr/

Université de Limoges

DOSSIER D'INSCRIPTION

Sommaire

Modalités pour s'inscrire à l'Université de Limoges 2

Notice explicative du dossier d'inscription ou de réinscription 5

Pièces justificatives à fournir 14

Formulaire d'engagement concernant les règlements et usages 15

Fiche d'inscription ou de réinscription 2021-2022 .....16 à 18

Formulaire d'autorisation d'inscription d'étudiant mineur 19

Certificat de vaccination (étudiants de l'ILFOMER et les étudiants de Médecine et Pharmacie) 20

La maison médicale de l'Université de Limoges - SSU 22

Le service d'accueil des étudiants en situation de handicap 23

Activités culturelles, de loisirs et sportives à l'Université de Limoges 24

Service social commun CROUS-Université de Limoges 25

Modalités pour s'inscrire à l'Université de Limoges :

- **Les inscriptions débuteront à l'Université de Limoges le 06 juillet 2021, à l'issue des résultats du baccalauréat.**

- **Les réinscriptions débuteront à l'Université de Limoges le 1er juillet 2021.**

- **Les périodes d'inscription et de réinscription : du 06 juillet 2021 (ou 1er juillet) au 20 juillet 2021 (à 12 heures) et du 23 août 2021 au 30 septembre 2021 (calendrier spécifique pour les doctorants).**

- **Les inscriptions et réinscriptions des stagiaires de la formation continue ou permanente débuteront à compter du 1er juillet 2021 : sur rendez-vous pour les primo-inscriptions et envoi du dossier pour les réinscriptions (service de la direction de la formation continue ou l'IUT pour les formations de l'IUT). Dossier spécifique pour la Direction de la Formation Continue : https://www.unilim.fr/dfc/?p=2322**

Important :

1) **Pour tous les étudiants en formation initiale : pour pouvoir vous inscrire à l'université vous devrez impérativement vous être acquitté de la contribution "vie étudiante et de campus". Ce préalable est obligatoire à toute inscription administrative.**

   Le site pour la contribution "vie étudiante et de campus" : https://cvec.etudiant.gouv.fr/

2) **Votre procédure d'inscription sera fonction de votre situation ou de votre formation :**

- **Soit procédure d'inscription dématérialisée et paiement des droits d'inscription en ligne : https://inscription.unilim.fr/**

- **Soit sur rendez-vous auprès du service de scolarité de votre faculté, école ou institut. Le dossier d'inscription est à imprimer sur le site unilim : https://www.unilim.fr/**

3) **Tableau récapitulatif de la procédure**

ETAPE D'INSCRIPTION	PUBLIC	APPLICATION	STATUT
Contribution vie étudiante	Tout étudiant en formation initiale Voir tableau en annexe	https://cvec.etudiant.gouv.fr/	Obligatoire, conditionne l'inscription administrative à l'université
Inscription administrative	lycéen candidat sur Parcoursup	https://inscription.unilim.fr/	Obligatoire, paiement en ligne
Inscription administrative	étudiant accepté sur e-candidat (hors-doctorant)	https://inscription.unilim.fr/	Obligatoire, paiement en ligne
Inscription administrative	Etudiant accepté sur Etudes en France	https://inscription.unilim.fr/	Obligatoire, paiement en ligne
Inscription administrative	Doctorant (y compris doctorant sous le régime de la formation continue)	Pour les inscriptions https://www.unilim.fr/collegedoctoral/preparer-une-these/inscription/	https://www.unilim.fr/collegedoctoral/preparer-une-these/inscription/

Inscription administrative	**Stagiaire de la formation permanente ou continue**	**Contacter la Direction de la Formation Continue ou l'IUT (pour les formations de l'IUT)**	**dfc@unilim.fr ou iut-entreprises@unilim.fr**
Inscription administrative	**Etudiant ayant le statut de réfugié politique**	**Contacter le service scolarité de votre faculté, école ou institut**	**Coordonnées des services ci-dessous**

Les formations ci-dessous ne sont pas concernées par la procédure d'inscription en ligne.
En revanche, le « oui » dans certaines colonnes permet la réinscription par le web.

Composantes	Formations	1ère	Réinscri
Faculté de Droit et des Sciences Economiques	L3 Droit à distance	N	O
Faculté de Droit et des Sciences Economiques	M2 Droit de l'Environnement et de l'Urbanisme : Droit International et Comparé de l'Environnement	N	N
Faculté de Droit et des Sciences Economiques	M2 Droit de l'Environnement et de l'Urbanisme : Droit de l'Environnement, de l'Aménagement et de l'Urbanisme partenariat Argentine	N	N
I.U.T	tous les DUT 2ème année	N	O
INSPE	Tous les masters 2 mention MEEF : premier degré, second degré, encadrement éducatif	N	N
APSAH	APSAH Diplôme d'Etat de Masseur Kinésithérapeute 1, 2, 3, 4ème années et année spéciale	N	N
IAE Ecole Universitaire De Management	L3 Économie Gestion parcours Gestion - DUETI L3 Économie Gestion parcours Gestion - Business Management	N	N
IAE Ecole Universitaire De Management	M2 Administration des Entreprises réservé aux étudiants ENSIL-ENSCI / Pharmacie/ 3iL S3, S4	N	N
IAE Ecole Universitaire De Management	M1 et M2 Comptabilité Contrôle Audit (uniquement pour les étudiants en alternance)	N	N
IAE Ecole Universitaire De Management	M2 Management des Établissements de la Santé et du Social étudiants de l'Institut de Formation des Cadres de Santé	N	N
IAE Ecole Universitaire De Management	M2 Management Sectoriel : Management des Établissements de la Santé et du Social (Alternance)	N	N
IAE Ecole Universitaire De Management	M1 Monnaie, Banque, Finance, Assurance : Métiers de la banque de détail	N	N
Faculté de Médecine	Diplôme de Formation Générale en Sciences Médicales 2e année et 3e année	N	O
Faculté de Médecine	Diplôme de Formation Générale en Sciences Maïeutiques 2e année et 3e année	N	O
Faculté de Médecine	Diplôme de Formation Approfondie en Sciences médicales 1e année, 2e année et 3e année	N	O
Faculté de Médecine	Deuxième cycle des Etudes en Sciences Maïeutiques 1e et 2e année	N	O
Faculté de Pharmacie	Diplôme de Formation Générale en Sciences Pharmaceutiques 2e année et 3e année	N	O
Faculté de Pharmacie	Diplôme de Formation Approfondie en Sciences Pharmaceutiques 1e année et 2e année	N	O
Faculté de Pharmacie	Cycle 3 court 6e année Pharmacie	N	O

Faculté de Médecine	**M1 Santé publique**	**N**	**O**
Faculté de Médecine	**M2 Santé publique: Neuroépidémiologie et Parasitologie Tropicales**	**N**	**O**
Faculté de Médecine	**M2 Santé publique: Recherche pour les professionnels de santé et de l'activité**	**N**	**O**
Faculté de Médecine	**M2 Santé publique: Epidémiologie des maladies chroniques**	**N**	**O**
Faculté de Médecine	**M2 Santé publique: Zoonoses et environnement**	**N**	**O**
Faculté de Pharmacie	**LP Sécurité des Biens et des Personnes : Santé, Sécurité et Qualité de l'Habitat**	**N**	**N**
Faculté de Pharmacie	**M2 Biologie Santé : Développement Produits de Santé**	**N**	**O**
Faculté de Pharmacie	**M2 Biologie Santé : Distribution pharmaceutique**	**N**	**N**
Autres	**Auditeur libre**	**N**	**N**
Autres	**Année de Césure**	**N**	**N**
Autres	**HDR**	**N**	**N**
Autres	**PREPROFESSIONALISATION 2ème ANNEE et 3ème ANNEE**	**N**	**N**
Autres	**Diplômes Universitaires et DIU**	**N**	**N**

Pour ces formations, vous devrez imprimer le dossier d'inscription (ou de réinscription) sur le site « unilim » (https://www.unilim.fr/), le compléter, fournir les pièces justificatives et prendre rendez-vous auprès du service de scolarité de votre faculté, école ou institut. Le paiement préalable de la contribution "vie étudiante et de campus" s'applique également aux étudiants en formation initiale selon la procédure détaillée au point 1.

4) Lors de la rentrée, vous récupérerez votre carte d'étudiant et vos certificats de scolarité auprès du service de scolarité de votre faculté, école ou institut.

- **UFR de Droit et des Sciences économiques**
  5, rue Félix Eboué - 87031 Limoges cedex
  Tél. : 05-55-14-90-03
  E-mail : fdse.scolarite@unilim.fr

- **UFR de Pharmacie**
  2, rue du Dr Marcland - 87025 Limoges cedex
  Tél. : 05-55-43-58-00
  E-mail : scolaritesante@unilim.fr

- **UFR des Sciences et Techniques**
  123, av. Albert Thomas - 87060 Limoges cedex
  Tél. :05-55-45-72-00
  E-mail : pour les licences : lsciences@unilim.fr ; pour les masters msciences@unilim.fr

- **Institut Universitaire de Technologie du Limousin**
  12 Allée André Maurois - 87065 Limoges cedex
  Tél. : 05-55-43-44-45
  E-mail : iut-scolarite@unilim.fr

- **IPAG**
  32 rue Turgot-87000 Limoges
  Site de l'UFR de Droit et des Sciences Economiques – Porte 201
  Tél : 05-55-34-97-44 - E-mail : ipag@unilim.fr

- **Inspé**
  Site Condorcet - 209 boulevard de Vanteaux - 87000 Limoges
  Tél. : 05-55-01-76-86 ou 05-55-01-79-63
  E-mail : inspe-scolarite@unilim.fr

- **UFR de Médecine**
  2, rue du Dr Marcland - 87025 Limoges cedex
  Tél. : 05-55-43-58-00
  E-mail : scolaritesante@unilim.fr

- **UFR des Lettres et des Sciences humaines**
  39E, rue Camille Guérin - 87036 Limoges cedex
  Tél. : 05-55-43-56-00
  E-mail : scolarite-flsh@unilim.fr

- **ENSIL-ENSCI**
  ESTER Technopole – 16 rue Atlantis - 87068 Limoges cedex
  Tél. : 05-55-42-36-70
  E-mail : scolarite.ingenieur@unilim.fr

- **IAE-École Universitaire de Management Campus Centre Ville**
  3, rue François Mitterrand – 87031 Limoges cedex 1
  Tél : 05-55-14-90-27
  E-mail : svp-iae@unilim.fr

- **ILFOMER**
  39 H rue Camille Guérin - 87036 Limoges Cedex
  Tél. :05-87-08-08-74
  E-mail : ilfomer-organisationgenerale@unilim.fr

- **Direction de la Formation Continue – Gestion Formation tout au long de la vie**
  88 rue du Pont Saint-Martial
  Campus des Jacobins
  87000 Limoges
  E-mail : dfc@unilim.fr

- **Collège Doctoral de Site- Scolarité du Doctorat**
  33 rue François Mitterrand – 87032 Limoges cedex 01
  www.unilim.fr/collegedoctoral/
  E-mail : scolarite.doctorat@unilim.fr

NOTICE EXPLICATIVE

DOSSIER D'INSCRIPTION OU DE REINSCRIPTION

☞ Vous devez compléter les cadres 1 à 15 du dossier d'inscription en écrivant **LISIBLEMENT, en CARACTERES D'IMPRIMERIE** et, s'il y a lieu, dans les cases prévues à cet effet. Vous devez également **vous référer à la codification jointe** et **remplir obligatoirement toutes les cases** qui correspondent à votre situation.
☞ Lorsque plusieurs choix vous sont proposés, **mettre une croix dans le carré** (☐) correspondant.

CADRE 1 Identité

Numéro INES ou INE : pour les nouveaux bacheliers de France métropolitaine, ce numéro figure sur le relevé de notes du baccalauréat sous la dénomination de « **numéro BEA** » (10 chiffres et une lettre). En cas de perte, vous pouvez obtenir ce numéro auprès du Rectorat de votre Académie d'origine.

Département ou pays de naissance : se reporter au code numéro 1 ou numéro 1 bis
Handicap : pour améliorer l'accueil des étudiants en situation de handicap, l'université souhaite connaître ses étudiants; vous n'êtes cependant pas obligé de préciser le type de handicap qui vous affecte (voir document sur l'accueil des étudiants en situation de handicap).

CADRE 2 Service National, Recensement et Journée d'appel et de préparation à la défense

Documents à produire uniquement lors de votre **première inscription à l'Université de Limoges** :
La fourniture de ces documents est **obligatoire** pour pouvoir obtenir un diplôme.
1 - Attestation de recensement, pour les garçons de nationalité française nés entre le 1er janvier 1979 et le 31 décembre 1982 ou les garçons et filles de nationalité française nés après le 31 décembre 1982.
Ce document vous est remis lors du recensement **auprès de la mairie de votre lieu de résidence**, dès votre 16ème anniversaire.
2 - Certificat de participation à la journée défense et citoyenneté (JDC) anciennement Certificat de participation à la journée d'appel de préparation à la défense (JAPD), pour les garçons de nationalité française nés après le 31 décembre 1978 et les filles de nationalité française nées après le 31 décembre 1982.

CADRE 3 Première inscription

Ligne 1 : indiquez l'année universitaire de votre première inscription dans l'enseignement supérieur (en France ou à l'étranger).
Ligne 2 : indiquez le nom de l'université française dans laquelle vous avez été inscrit(e) pour la première fois et l'année universitaire correspondant à cette inscription.
Ligne 3 : indiquez l'année universitaire de votre première inscription à l'Université de Limoges.

CADRE 4 Baccalauréat ou équivalent

Se reporter aux codes n°1, n°1 ter, n°2 ou n°3. Indiquez l'établissement, le département et l'académie où vous avez obtenu votre baccalauréat.

CADRES 5 et 6 Adresse fixe et adresse personnelle

Consulter les codes n°1 bis et n°4. **L'adresse fixe** est l'adresse valable en permanence. **L'adresse personnelle** est celle à laquelle les courriers pourront vous être envoyés au cours de l'année universitaire (convocations, informations, ...). Les changements d'adresse en cours d'année doivent être signalés immédiatement au **service de scolarité**.
Attention ! : les étudiants étrangers qui font leurs études en France ne recevront pas de correspondance à l'étranger.
Il est recommandé de communiquer un numéro de téléphone portable : en cas d'urgence grave, l'établissement peut déployer un dispositif d'alerte SMS pour prévenir les étudiants.

CADRE 7 Régime d'inscription

Attention ! Identifiez correctement votre régime d'inscription en fonction de votre situation.

- 1/ **Vous êtes en formation initiale**, si vous n'avez pas interrompu vos études et que vous ne relevez pas d'un autre statut de formation (continue, par apprentissage, permanente, auditeur libre …).

- 2/ **Vous êtes en formation continue (ou permanente** si vous financez vous même la formation) si :
  - Vous avez été précédemment inscrit en formation continue ou avez validé vos acquis.
  - Inscrit en VAE ou VAP en 2020-2021.
  - Candidat à une VAE ou VAP.
  - Salarié ou profession libérale.
  - Inscrit à pôle Emploi indemnisé ou Inscrit à Pôle Emploi non indemnisée.
  - Vous avez interrompu vos études plus d'une année universitaire (année d'inscription comme référence) et vous avez travaillé durant cette période. Vous devez alors fournir, lors de votre inscription, un historique de vos droits formation à partir de l'application CPF ou du portail www.moncompteformation.gouv.fr afin que votre statut puisse être établi : il relève du statut de la formation professionnelle continue si votre compte personnel de formation fait état ou a fait état de droits formation ≥ 1000€.

- 3/ **Vous êtes en auditeur libre**, si vous bénéficiez d'une inscription vous permettant de suivre des enseignements théoriques, sans évaluation pédagogique ;

- 4/ **Vous êtes en apprentissage**, si vous dépendez du centre de formation des apprentis (CFA) et bénéficiez du statut d'étudiant apprenti ;

CADRE 8 Catégorie socio-professionnelle

Activité professionnelle : à compléter en vous référant aux codes n°5 et n°6.
Aide financière : à compléter avec les codes n°7 et n°8 pour indiquer les aides financières que vous recevez. Remplissez soigneusement cette partie, elle peut servir à une évaluation sociale en votre faveur.
Echanges internationaux : vous devez indiquer le sens dans lequel vous bénéficiez du programme : arrivée (à l'Université de Limoges) ou départ (vers une autre université).

CADRE 8-bis Contribution Vie Etudiante

Une contribution destinée à favoriser l'accueil et l'accompagnement social, sanitaire, culturel et sportif des étudiants et à conforter les actions de prévention et d'éducation à la santé réalisées à leur intention a été

instituée notamment au profit des établissements publics d'enseignement supérieur et des centres régionaux des œuvres universitaires et scolaire, par la loi n°2018-166 du 08 mars 2018.

- Cette contribution « vie étudiante » doit être acquittée auprès du CROUS de l'Académie de Limoges sur la plateforme suivante https://cvec.etudiant.gouv.fr/
Le paiement de cette contribution ou l'exonération sur justificatif est le préalable obligatoire à toute inscription administrative à l'université. Le certificat de CVE vous sera demandé lors de votre inscription à l'Université de Limoges.

- Les exonérations concernent par exemple :

• Les étudiants bénéficiant, pour l'année universitaire au titre de laquelle la contribution est due, d'une bourse de l'enseignement supérieur (Bourse sur critères sociaux par exemple) ou d'une allocation annuelle accordée dans le cadre des dispositifs d'aide aux étudiants mentionnés à l'article L. 821-1 du code de l'éducation.
• Les étudiants bénéficiant du statut de réfugié ou de la protection subsidiaire ou étant enregistrés par l'autorité compétente en qualité de demandeur d'asile et disposant du droit de se maintenir sur le territoire dans les conditions prévues aux articles L. 742-1 et L. 743-1 du code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile.
• Les stagiaires de la formation permanente et continue.

- Lorsque l'étudiant s'inscrit au titre d'une même année universitaire à plusieurs formations, la contribution n'est due que lors de la première inscription.

- Le montant de cette contribution est fixé à 92€ pour l'année universitaire 2021-2022. Cette contribution ne fait l'objet d'aucun remboursement en cas de démission de l'étudiant.

CADRE 9 Dernier établissement fréquenté

Se référer impérativement aux codes n°1, n°3 et n°9.
Les renseignements demandés se rapportent au dernier établissement d'enseignement que vous avez fréquenté. Vous devez indiquer son type et sa localisation géographique. Indiquez l'année civile du début de l'année universitaire : *exemple **2020** pour l'année **2020**/2021.*

CADRE 10 Situation année précédente

Pour préciser la formation que vous avez suivie l'année précédente, reportez-vous au code n°10.
Si vous avez obtenu plusieurs diplômes au cours de la même année indiquez le diplôme le plus élevé.
Pour indiquer le numéro du département où la formation a été suivie, reportez-vous au code n°1.
Si vous suiviez l'année précédente plusieurs formations, vous devez accorder la priorité à la formation universitaire au sens strict (hors IUT, école d'ingénieurs).

CADRE 11 Autre établissement fréquenté en 2021-2022 (cette rubrique ne concerne pas l'IUT)

A renseigner, éventuellement, en utilisant le code n°3. L'autre établissement fréquenté est celui auprès duquel vous avez pris une inscription en dehors de l'Université de Limoges (exemple : « Université de Poitiers - Faculté des Sciences »).

CADRE 12 Diplôme(s) postulé(s) pour 2021-2022

La « composante » est la faculté (Droit et Sciences Economiques, Lettres et Sciences Humaines et Sociales, Sciences et Techniques, Médecine, Pharmacie), ou institut (IUT, IAE, IPAG, ILFOMER, INSPé) ou école (ENSIL-ENSCI) **qui fait partie de l'Université de Limoges** et auprès de laquelle vous avez éventuellement pris une inscription supplémentaire.

Pour les étudiants étrangers: les dossiers **blancs** sont délivrés par les ambassades, les **verts** par les universités.

Nom et année du diplôme postulé : indiquer le nom et l'année du diplôme préparé.
exemple : 1ère année de Licence de Droit
exemple : Master première année CRYPTIS

CADRE 13 Mode de paiement des droits

Le calcul du montant des droits universitaires sera réalisé lors de votre inscription administrative.
Le paiement par carte bancaire est possible. A partir de 300€, le paiement en numéraire est interdit.
Si vous utilisez un chèque comme mode de paiement, ne le complétez qu'à ce moment-là.

CADRE 14 Assurance Responsabilité Civile

Assurance responsabilité civile : elle est obligatoire quelle que soit votre situation : voir rubrique 14 du dossier d'inscription. Cette attestation doit être à votre nom et vous assurer dans le cadre de vos activités universitaires et extra-universitaires.

Assurance étudiante individuelle : les étudiants peuvent s'assurer contre les accidents dont ils seraient victimes au cours des activités universitaires.

CADRE 15 Les différents règlements de l'Université de Limoges

Le règlement général de l'établissement, la charte sur l'enseignement et l'évaluation à distance, la charte anti-plagiat et le règlement d'usage des ressources informatiques sont consultables sur le site unilim ainsi que sur l'Environnement Numérique de Travail (dès lors que votre inscription administrative sera validée). Vous devez prendre connaissance de ces différents documents. Un engagement écrit vous est demandé.

CODE N° 1 - DEPARTEMENTS ET TERRITOIRES

Ain	**001**
Aisne	**002**
Allier	**003**
Alpes (Haute-Provence)	**004**
Alpes (Hautes)	**005**
Alpes-Maritimes	**006**
Ardèche	**007**
Ardennes	**008**
Ariège	**009**
Aube	**010**
Aude	**011**
Aveyron	**012**
Bouches-du-Rhône	**013**
Calvados	**014**
Cantal	**015**
Charente	**016**
Charente-Maritime	**017**
Cher	**018**
Corrèze	**019**
Corse du Sud	**2A**
Corse (Haute)	**2B**
Côte d'Or	**021**
Côtes d'Armor	**022**
Creuse	**023**
Dordogne	**024**
Doubs	**025**
Drôme	**026**
Essonne	**091**
Eure	**027**
Eure-et-Loir	**028**
Finistère	**029**
Gard	**030**
Garonne (Haute)	**031**
Gers	**032**

Gironde	**033**
Hauts-de-Seine	**092**
Hérault	**034**
Ille-et-Vilaine	**035**
Indre	**036**
Indre-et-Loire	**037**
Isère	**038**
Jura	**039**
Landes	**040**
Loir-et-Cher	**041**
Loire	**042**
Loire (Haute)	**043**
Loire-Atlantique	**044**
Loiret	**045**
Lot	**046**
Lot-et-Garonne	**047**
Lozère	**048**
Maine-et-Loire	**049**
Manche	**050**
Marne	**051**
Marne (Haute)	**052**
Mayenne	**053**
Meurthe-et-Moselle	**054**
Meuse	**055**
Morbihan	**056**
Moselle	**057**
Nièvre	**058**
Nord	**059**
Oise	**060**
Orne	**061**
Paris	**075**
Pas-de-Calais	**062**
Puy-de-Dôme	**063**
Pyrénées-Atlantiques	**064**

Pyrénées (Hautes)	**065**
Pyrénées-Orientales	**066**
Rhin (Bas)	**067**
Rhin (Haut)	**068**
Rhône	**069**
Saône (Haute)	**070**
Saône-et-Loire	**071**
Sarthe	**072**
Savoie	**073**
Savoie (Haute)	**074**
Seine-Saint-Denis	**093**
Seine-Maritime	**076**
Seine-et-Marne	**077**
Sèvres (Deux)	**079**
Somme	**080**
Tarn	**081**
Tarn-et-Garonne	**082**
Val-de-Marne	**094**
Val d'Oise	**095**
Var	**083**
Vaucluse	**084**
Vendée	**085**
Vienne	**086**
Vienne (Haute)	**087**
Vosges	**088**
Yonne	**089**
Yvelines	**078**
Belfort (Territoire de)	**090**

Départements et Régions d'Outre-Mer

Guadeloupe	**971**
Guyane	**973**
Martinique	**972**
La Réunion	**974**
Mayotte	**976**

Afrique et Terres Australes	**984**

Collectivités d'Outre-Mer

Nouvelle Calédonie	**988**
Polynésie Française	**987**
Wallis et Futuna	**986**
Saint-Pierre-et-Miquelon	**975**

CODE N° 1 Bis - ETATS ET NATIONALITES

Açores, Madère	**319**
Afghanistan	**212**
Afrique du Sud	**303**
Albanie	**125**
Algérie	**352**
Allemagne	**109**
Andorre	**130**
Angola	**395**
Antigue et Barbude	**441**
Apatride	**995**
Arabie Saoudite	**201**
Argentine	**415**
Arménie	**252**
Australie	**501**
Autre Pays	**990**
Autriche	**110**
Azerbaïdjan	**253**
Bahamas	**436**
Bahrein	**249**
Bangladesh	**246**
Barbade	**434**
Belgique	**131**
Bélize	**429**
Bénin	**327**
Bhoutan	**214**
Biélorussie	**148**
Birmanie	**224**
Bolivie	**418**
Bosnie-Herzégovine	**118**
Botswana	**347**
Brésil	**416**
Brunei Darussalam	**225**
Bulgarie	**111**
Burkina Faso	**331**
Burundi	**321**
Cambodge	**234**
Cameroun	**322**
Canada	**401**
Prov. Espagn. d'Afr.	**313**
Cap-Vert	**396**
Rép. Centrafricaine	**323**
Chili	**417**
Chine	**216**
Chypre	**254**
Colombie	**419**
Comores	**397**
Congo	**324**
Corée (Rép. Pop. Dém.)	**238**
Corée (Rép. De)	**239**
Costa-Rica	**406**
Côte d'Ivoire	**326**
Croatie	**119**
Cuba	**407**
Danemark	**101**

Djibouti	**399**
Dominique	**438**
Egypte	**301**
Emirats Arabes Unis	**247**
Equateur	**420**
Erythrée	**317**
Espagne	**134**
Estonie	**106**
Etats Féd. Micronésie	**516**
Etats-Unis d'Amérique	**404**
Ethiopie	**315**
Fidji	**508**
Finlande	**105**
Français Résid. à l'étr.	**996**
France	**100**
Gabon	**328**
Gambie	**304**
Géorgie	**255**
Ghana	**329**
Gibraltar	**133**
Grèce	**126**
Grenade	**435**
Groënland	**430**
Guatémala	**409**
Guinée	**330**
Guinée-Bissao	**392**
Guinée Equatoriale	**314**
Guyane	**428**
Haïti	**410**
Honduras	**411**
Hongrie	**112**
Ile Maurice	**390**
Iles Chagos	**308**
Iles Marshall	**515**
Iles Pitcairn	**503**
Inde	**223**
Indonésie	**231**
Irak	**203**
Iran	**204**
Irlande	**136**
Islande	**102**
Israël	**207**
Italie	**127**
Jamaïque	**426**
Japon	**217**
Jordanie	**222**
Kazakhstan	**256**
Kenya	**332**
Kirghizistan	**257**
Kiribati	**513**
Koweït	**240**
Laos	**241**
Lesotho	**348**

Lettonie	**107**
Liban	**205**
Libéria	**302**
Libye	**316**
Liechtenstein	**113**
Lituanie	**108**
Luxembourg	**137**
Macédoine	**156**
Madagascar	**333**
Malaisie	**227**
Malawi	**334**
Maldives	**229**
Mali	**335**
Malte	**144**
Maroc	**350**
Mauritanie	**336**
Mexique	**405**
Moldavie	**151**
Monaco	**138**
Mongolie	**242**
Monténégro	**120**
Mozambique	**393**
Namibie	**311**
Nauru	**507**
Népal	**215**
Nicaragua	**412**
Niger	**337**
Nigeria	**338**
Norvège	**103**
Nouvelle-Zélande	**502**
Oman	**250**
Ouganda	**339**
Ouzbékistan	**258**
Pakistan	**213**
Panama	**413**
Papouasie Nlle Guinée	**510**
Paraguay	**421**
Pays-Bas	**135**
Pérou	**422**
Philippines	**220**
Pologne	**122**
Portugal	**139**
Qatar	**248**
Rép. Démoc. Du Congo	**312**
Rép. Dominicaine	**408**
République Tchèque	**116**
Roumanie	**114**
Royaume Uni	**132**
Russie ou Féd. Russie	**123**
Rwanda	**340**
Saint-Marin	**128**
Saint-Siège	**129**
Sainte-Hélène	**306**
Salomon	**512**
Salvador	**414**

Samoa Occidentales	**506**
Sénégal	**341**
Serbie	**121**
Seychelles	**398**
Sierra-Leone	**342**
Singapour	**226**
Slovaquie	**117**
Slovénie	**145**
Somalie	**318**
Soudan	**343**
Sri Lanka	**235**
St Christophe et Nieves	**442**
St Thomas et Prince	**394**
St Vincent & Grenad.	**440**
Ste Lucie	**439**
Suède	**104**
Suisse	**140**
Surinam	**437**
Swaziland	**391**
Syrie	**206**
T.Portu O. Mer Macao	**232**
T.Roy. Uni Antilles	**425**
Terr. des Pays-Bas	**431**
Terr. Ryme Uni Atlantique	**427**
Terr. d'USA en Amérique	**432**
Tadjikistan	**259**
Taïwan	**236**
Tanzanie	**309**
Tchad	**344**
Territoire USA Océanie	**505**
Thaïlande	**219**
Togo	**345**
Tonga ou Friendly	**509**
Trinité & Tobago	**433**
Tunisie	**351**
Turkménistan	**260**
Turquie	**208**
Tuvalu	**511**
Ukraine	**155**
Uruguay	**423**
Vanuatu	**514**
Venezuela	**424**
Viêt-nam	**243**
Yémen	**251**
Zambie	**346**
Zimbabwe	**310**

Exemple : **FRANCE** ⟶ **100**

Code 1 TER - BACCALAUREAT FRANCAIS OBTENU A L'ETRANGEI

Centre de Baccalauréat	Académie de Rattachement	Département
Liban	AIX-MARSEILLE	013
Djibouti - Gabon - Mali - Maroc - Sénégal - Tchad - Guinée (1)	BORDEAUX	033
Emirats arabes unis - Italie - Turquie - Koweit (1) - Qatar - Arabie saoud. (1)	GRENOBLE	038
Egypte - Ethiopie - Israël - Jordanie (1) - Syrie (1)	LYON	069
Bénin - Cameroun - Mauritanie - Rép. centrafricaine (1) - Togo (1)	NANTES	044
Burkina Faso - Congo - Niger - Côte d'Ivoire	NICE	006
Tunisie - Grèce	SIEC d'Ile de France	075
Espagne - Portugal	TOULOUSE	031
Ile Maurice - Madagascar - Afrique du Sud (1) - Kenya (1)	REUNION	974
Belgique - Grande Bretagne - Pays-Bas	LILLE	059
Luxembourg	NANCY- METZ	054
Allemagne - Autriche - Danemark - Norvège (1) - Pologne - Russie Suède (1) - Hongrie (1) - Roumanie (1)	STRASBOURG	067
Colombie - Brasilia - El Salvador - Haïti - Mexique	MARTINIQUE	972
Canada - Etats Unis d'Amérique	CAEN	014
Chine (y compris Hong-Kong) - Japon - Singapour - Australie (1) Indonésie (1) - Thaïlande	MONTPELLIER	034
Argentine - Bolivie - Brésil (sauf Brasilia) - Chili Costa Rica - Pérou - Uruguay	POITIERS	086
Inde	RENNES	035
Vanuatu	NOUVELLE CALEDONIE	983

(1) Uniquement centre d'épreuves anticipées de Français
(2) Correction des copies placée sous la responsabilité de l'académie d'Amiens

CODE N° 2 - BACCALAUREAT

ES - Economique et Social	ES	Bacs professionnels tertiaires	0022	F10A - microtech. appareillage	F10A
L - Littéraire	L	Bacs professionnels agricoles	0023	F10B - microtechnique optique	F10B
S - Scientifique	S	Capacité de Droit	0030	F11 - musique et TDM Musique	F11
SMS - Sciences médico-sociales	SMS	C - mathématiques sc. physiques	C	F11P - danse et TDM Danse	F11P
STAE-Sc. techno. agronomie-env.	STAE	D - sc. agronomiques techniques	DP	F12 - arts appliqués	F12
STI - Sc. et techn. industrielles	STI	D - mathém. sc. de la nature	D	G - spécialité non précisée	G
STL - Sc. techno. laboratoire	STL	E - Mathématiques Techniques	E	G1 - techniques administratives	G1
STPA - Sc. techno.prod agro-al.	STPA	ESEU - DAEU A	0033	G2 - tech. quantitatives gestion	G2
STMG - sciences et technologies du management et de la gestion	STMG	ESEU - DAEU B	0034	G3 - techniques commerciales	G3
STT - Sciences et technologies tertiaires	STT	STAV-Sciences et technologies de l'agronomie et du vivant	STAV	Sciences et Technologies du design et des arts appliqués	TD2A
STG - Sciences et technologies de la gestion	STG	ST2S- Sciences et technologies de la santé et du social	ST2S	Sciences et technologies de l'industrie et du développement durable	TI2D
A-philosophie-lettres (ou philo)	A	F-spécialité non précisée	F	H-techniques informatiques	H
A1-lettres-sciences	A1	F1-construction mécanique	F1	Hôtellerie	HOT
A2-lettres-langues	A2	F2-électronique	F2	Techniques musique et danse	TMD
A3-lettres-arts plastiques	A3	F3-électrotechnique	F3	Promotion sociale	0035
A4-langues mathématiques	A4	F4-génie civil	F4	Autres cas de non bacheliers	0037
A5-langues	A5	F5-physique	F5	Sans baccalauréat	000
A6-éducation musicale	A6	F6-chimie	F6	Titre étranger admis nationalement en équivalence	0031
A7-arts plastiques	A7	F7-biologie option biochimie	F7	Titre français admis nationalement en dispense	0032
B-économique et social	B	F7P-biologie option biologie	F7P	Validation d'études, d'expériences, d'acquis	0036
Bac international	0001	F8-sciences médico-sociales	F8	Nouveau Baccalauréat général 2021	NBGE
Bac européen	0002	F9-équipement tech.-bâtiment	F9		
Bacs professionnels industriels	0021	F10-microtechnique avant 1984	F10		

CODE N° 3 - TYPE ETABLISSEMENT

Lycée autre que Classe Préparatoire	LY	Etablissement Prép. Fonct. adm/jurid.	09
Sans objet	XX	Etablissement Etranger d'Ens. Sup. ou secondaire	10
Section de technicien supérieur (S.T.S. pour les BTS)	01	Ecole Normale Supérieure	11
C.P.G.E. ou prépa. intégrée	02	EHESS (Ecole Hautes Etudes en Sc. Soc.)	12
Ecole d'Ingénieur	04	Ecole d'architecture	13
Etablissement privé d'enseignement supérieur	05	I.U.F.M.	14
Etablissement d'enseignement supérieur artistique	06	Ecole de Commerce, gestion, comptabilité	15
Etablissement Formation Médicale	07	Université	00
Etablissement Prép. Fonct. Sociales	08	Enseignement par correspondance	17
		Etablissement de formations paramédicales	18

CODE N°4 - HEBERGEMENT

Chambre CROUS	**0**	Domicile parental	**4**
Studio - Appartement CROUS	**1**	Logement Personnel (Hors Ch. Universitaire)	**5**
Foyer agréé	**2**	Chambre Etudiant (hors CROUS)	**6**
Logement HLM-CROUS (convention)	**3**	Autre Mode Hébergement	**7**

CODE N°5 - PROFESSION

Agriculteurs exploitants	**10**	Emp. civils et agents de serv. Fonct. Publique	**52**
Artisans	**21**	Policiers et militaires	**53**
Commerçants et assimilés	**22**	Employés administratifs d'entreprise	**54**
Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus	**23**	Employés de commerce	**55**
Professions libérales	**31**	Personnels des services directs aux particuliers	**56**
Cadres de la Fonction Publique	**33**	Emploi jeune (hors Education Nationale)	**57**
Professeurs, professions scientifiques	**34**	Aide-Educateur (Education Nationale)	**58**
Professions de l'information, des arts et des spectacles	**35**	Ouvriers qualifiés	**61**
Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise	**37**	Ouvriers non qualifiés	**66**
Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise	**38**	Ouvriers agricoles	**69**
Instituteurs et assimilés (MI - SE)	**42**	Retraités anciens agriculteurs exploitants	**71**
Professions interméd. de la santé et du travail social	**43**	Retraités anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise	**72**
Clergé, religieux	**44**	Retraités anciens cadres et professions intermédiaires	**73**
Professions interméd. adm. de la Fonction publique	**45**	Retraités anciens employés et ouvriers	**76**
Professions interméd. adm. et commerciales des entrepr.	**46**	Chômeurs n'ayant jamais travaillé	**81**
Techniciens	**47**	Autre personne sans activité professionnelle	**82**
Contremaîtres, agents de maîtrise	**48**	Non renseigné (inconnu ou sans objet)	**99**

CODE N° 6 - ACTIVITE PROFESSIONNELLE

Dispositifs de conversion	**B**	Aide Educateur	**F**
Emploi inférieur ou égal à 1 mois	**C**	Autre emploi jeune ou équivalent	**G**
Emploi supérieur à 1 mois et inférieur ou égal à 6 mois	**D**	Etudiant rémunéré au titre de ses études	**H**
Emploi supérieur à 6 mois	**E**	Etudiant fonctionnaire ou militaire rémunéré au titre de ses études	**K**
Contrat de service civique	**M**	Etudiant bénéficiant d'un Emploi d'Avenir Professeur	**L**
Assistant d'Education (Education Nationale)	**N**		

CODE N° 7 - RESSOURCES OU AIDES FINANCIERES

Allocation Chômage	**L**	Bourse du gouvernement français pour étranger	**4**
Autres bourses (AOI, Excellence etc...)	**5**	Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi	**U**
Autre Aide Financière	**X**	Exonération sur décision individuelle	**P**
Salaire	**K**		
Bourse de l'Université	**R**	Ressources des parents	**I**
Bourse d'un gouvernement étranger	**F**	Ressources du conjoint	**J**
Bourse Régionale	**M**	RSA	**S**
Bourse sur critère social	**1**		
Bourse sur critères universitaires	**2**	Sans aide	**0**
Bourse au mérite	**3**		
Bourse collectivités locales	**D**		

CODE N° 8 - PROGRAMME DES ECHANGES

PROGRAMME SOCRATES ERASMUS ARRIVEE	**A**	LEONARDO DI VINCI DEPART	**H**
PROGRAMME SOCRATES ERASMUS DEPART	**B**		
		AUTRES PROGRAMMES FINANCES PAR L'UE ARRIVEE	**I**
PROGRAMME TEMPUS ARRIVEE	**C**	AUTRES PROGRAMMES FINANCES PAR L'UE DEPART	**J**
PROGRAMME TEMPUS DEPART	**D**		
		AUTRES PROGRAMMES ET ACCORDS ARRIVEE	**K**
ASSISTANT LINGUISTIQUE SOCRATES-COMENIUS ARRIVEE	**E**	AUTRES PROGRAMMES ET ACCORDS DEPART	**L**
ASSISTANT LINGUISTIQUE SOCRATES-COMENIUS DEPART	**F**		
		SANS OBJET	**0**

CODE N° 9 - TYPE DU DERNIER DIPLOME OBTENU

001	Baccalauréat (Français)	**054**	MIAGE
002	DAEU	**055**	Diplôme de fin de 2ème cycle des études médicales et pharmaceutiques
003	ESEU	**056**	Diplôme de Sage Femme
004	Capacité en droit	**057**	Magistère
010	BTS	**069**	Autre diplôme de 2ème cycle hors Magistère (DU, …)
011	DUT	**070**	DEA
012	Attestation délivrée à la suite d'un cursus en CPGE	**071**	DESS
013	DEUG	**072**	MASTER
014	DEUG IUP	**073**	Diplôme d'ingénieur (Universitaire ou non)
015	DEUP	**079**	Autre diplôme de 3ème cycle hors diplôme d'ingénieur (Doctorat, DU, …)
016	Attestation de fin de 1ère année de médecine, de pharmacie et d'ontologie	**080**	Docteur en médecine
017	DEUST	**081**	DES pharmacie
029	Autre diplôme de 1er cycle (DU,…)	**082**	DES médecine
030	Diplôme d'éducateur	**083**	Capacité médecine
031	Diplôme d'infirmier	**084**	Attestation de Formation Spécialisée
032	Diplôme d'orthophoniste	**085**	Attestation de Formation Spécialisée Approfondie
033	Diplôme d'assistante sociale	**086**	DIS médecine
034	Autre diplôme paramédical et social	**087**	Dip Etude Spéc Compl Médecine
040	Licence	**088**	Docteur en pharmacie
041	Licence professionnelle	**500**	Diplôme d'établissement étr. Supérieur
042	Licence IUP, Licence LMD parcours IUP	**501**	Diplôme d'établissement étr. Secondaire
050	Maîtrise	**510**	DELF
051	Maîtrise IUP, Maîtrise LMD parcours IUP	**511**	DALF
052	MST	**519**	Autre diplôme supérieur
053	MSG	**900**	Aucun diplôme supérieur

CODE N° 10 - SITUATION DE L'ANNEE PRECEDENTE

Enseignement secondaire (y compris par correspondance)	**A**	Etabl. hors univ.préparant aux concours paramédicau	**K**
STS (BTS)	**B**	Etabl.étranger d'enseignement supérieur ou seconda	**R**
IUT (DUT)	**C**	Autre établissement ou cursus	**S**
CPGE OU PREPARATION INTEGREE (non inscrit à l'Universite	**D**	Non scolarisé l'année précédente et jamais entré dans	
Ecole d'Ingénieur (universitaire ou non)	**E**	l'enseignement supérieur	**T**
ESPE	**F**	Non scolarisé l'année précédente, mais précédemment	
Enseignement par correspondance	**G**	entré dans l'ens. supérieur, universitaire ou non	**U**
Université (hors IUT, ESPE, école d'ingé. univ.)	**H**	Instituts catholiques	**V**

Pièces justificatives pour une inscription à l'Université :

PIECES A FOURNIR POUR UNE PREMIERE INSCRIPTION A L'UNIVERSITE DE LIMOGES :

- Relevé de notes du baccalauréat ou du DAEU ou copie du diplôme de baccalauréat, DAEU, Capacité en Droit ou d'un titre admis en dispense **pour les néo-bacheliers** ;
- Copie du dernier diplôme obtenu ou du dernier relevé de notes permettant l'accès à la formation souhaitée pour **les étudiants non néo-entrants déjà inscrits dans le supérieur** ;
- Copie lisible de la carte nationale d'identité ou du passeport (en cours de validité);
- Pour les mineurs, autorisation écrite à s'inscrire des parents ;
- Attestation ministérielle pour les sportifs de haut niveau (**attention la pratique d'un sport en compétition n'entraine pas nécessairement le statut de sportif de haut niveau**) ;
- Certificat de participation à la journée défense et citoyenneté (JDC) ou Certificat de participation à la journée d'appel de préparation à la défense (JAPD) ; dans l'attente, l'attestation de recensement ;
- Attestation d'assurance de responsabilité civile au nom de l'étudiant et l'assurant dans le cadre de ses activités universitaires et extra-universitaires.
- Attestation Contribution Vie Etudiante pour les étudiants en formation initiale ;
- Pour toutes les filières STAPS : certificat médical d'aptitude à la pratique sportive intensive et en compétition ;
- Justificatif de bourse (sauf pour les bourses sur critères sociaux du CROUS) ;

PIECES A FOURNIR POUR UNE RE-INSCRIPTION A L'UNIVERSITE :

- Pour les mineurs, autorisation écrite des parents ;
- Attestation ministérielle pour les sportifs de haut-niveau (attention, la pratique d'un sport en compétition n'entraine pas nécessairement le statut de sportif de haut niveau) ;
- Attestation d'assurance de responsabilité civile au nom de l'étudiant et l'assurant dans le cadre de ses activités universitaires et extra-universitaires ;
- Attestation Contribution Vie Etudiante pour les étudiants en formation initiale ;
- Justificatif de bourse (sauf pour les bourses sur critères sociaux du CROUS).

PIECES SUPPLEMENTAIRES A FOURNIR :

- Pour une première inscription en Médecine – Pharmacie ou à l'ILFOMER :

  - Certificat de vaccination inclus dans le dossier (ou à télécharger) à faire compléter et signer par le médecin traitant.

- Pour une inscription à l'ENSIL-ENSCI :

  - Pour les étudiants recrutés sur titres, la photocopie du diplôme obtenu à l'issue de l'année universitaire 2020-2021 (DEUG, DUT, BTS, Licence 2, Licence 3).

- Pour une inscription ou une réinscription à la Direction de la Formation Continue (DFC) (Service Gestion Formation tout au long de la Vie) :

  - Veuillez consulter le site de la DFC afin de télécharger le dossier d'inscription : https://www.unilim.fr/dfc/?p=2322

Hôtel de l'Université
33 rue François Mitterrand
BP 23204 - 87032 Limoges cedex 01
Tél. 05 55 14 91 00
Fax 05 55 14 91 01
www.unilim.fr

Université de Limoges

Formulaire d'engagement

Je soussigné(e) : .....

Etudiant(e) en : .....

Numéro d'étudiant en cas de réinscription : .....

Je certifie exacts les renseignements donnés et les pièces justificatives transmises lors de ma procédure d'inscription administrative.

Je déclare :

- Ne pas avoir pris d'inscription dans une autre université pour le(s) même(s) diplôme(s) ;

Je déclare avoir pris connaissance :

- Du règlement général des études de l'Université de Limoges ;
- De la charte anti-plagiat de l'Université de Limoges et de l'utilisation par l'établissement d'un logiciel de détection du plagiat ;
- Du règlement d'usage des ressources informatiques de l'Université de Limoges ;
- De la charte de bonne conduite de l'étudiant usager lors d'enseignements / évaluations à distance de l'Université de limoges (contexte « covid-19 » - année universitaire 2021-2022).

Et m'engage à respecter la règlementation et les consignes données, ainsi que les mesures sanitaires en vigueur dans l'établissement en lien avec la circulation du coronavirus.

- Je dispose d'un ordinateur personnel : oui □ non □
- Si oui, cet ordinateur dispose d'une caméra et d'un micro : oui □ non □

- Ma connexion internet est suffisante pour pouvoir suivre les enseignements à distance et effectuer les activités associées : oui □ non □

- J'autorise / n'autorise pas **(1)** la Fondation Partenariale de l'Université de Limoges à transmettre des courriers électroniques à mon adresse @etu.unilim.fr.

A défaut de réponse à cette question, l'autorisation est considérée comme accordée à l'université.

1) *Rayer la mention inutile. La Fondation Partenariale de l'Université de Limoges est une interface entre le monde universitaire et le monde socio-économique. Elle contribue au développement et à la promotion de l'Université de Limoges dans tous les domaines correspondant à ses missions prioritaires : recherche d'excellence, formations attractives et vie étudiante dynamique. La Fondation facilite la rencontre des étudiants avec les entreprises et institutions de notre territoire à travers des actions concrètes, telles que le challenge étudiant Com.e.T, des tables rondes et des conférences. Elle dynamise la vie étudiante grâce à son soutien au service culturel.*

Fait, le / /2021

Signature :

Les données personnelles collectées sont utilisées par l'Université de Limoges aux fins de permettre la gestion administrative de la scolarité des étudiants, améliorer les services et l'offre de formation de l'établissement par l'étude statistique des inscriptions et mettre en œuvre des enquêtes nationales, notamment sur les conditions de vie des étudiants.
Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, vous pouvez accéder et obtenir copie des données vous concernant, les faire rectifier ou les faire effacer. Vous disposez également d'un droit d'opposition, de limitation du traitement de vos données ainsi que du droit à la portabilité.
Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données par voie électronique : dpd@unilim.fr ou par courrier postal à l'adresse de l'université de Limoges.

Année universitaire 2021-2022

Université de Limoges

FICHE D'INSCRIPTION
FICHE DE REINSCRIPTION*

*(Cochez uniquement si vous avez déjà été inscrit à l'Université de Limoges)

Numéro Parcours-sup :

Si vous avez été déjà inscrit à l'Université de Limoges, indiquez **obligatoirement** votre **numéro d'étudiant* :**

*(Figure sur votre carte d'étudiant de l'année dernière)

Pour compléter le présent document, reportez-vous aux instructions de la notice ci-jointe

IDENTITE

1

Nom patronymique (Nom de naissance)

Nom marital (Nom d'usage)

Prénom (s) dans l'ordre de l'état civil

N° INES ou INE Né(e) le

Département français de naissance Code N° 1 ou pays étranger de naissance Code N° 1 Bis

Commune de naissance Arrondissement de Paris, Lyon, Marseille

☐ Féminin ☐ Masculin Nationalité Code N°1 Bis

Situation de famille de l'étudiant :

☐ **1** - Seul sans enfant ☐ **2** - Couple sans enfant ☐ **3** - Seul avec enfant(s) ☐ **4** - Couple avec enfant(s)

HANDICAP ☐ Oui ☐ Non

Si oui :

☐ Vous ne souhaitez pas préciser
☐ Troubles auditifs
☐ Plusieurs troubles majeurs
☐ Maladies Invalidantes
☐ Troubles cognitifs
☐ Troubles moteurs
☐ Troubles psychiques
☐ Troubles du langage et de la parole
☐ Troubles visuels
☐ Autres troubles

SERVICE NATIONAL OU OBLIGATION DE RECENSEMENT MILITAIRE

2

Si vous êtes étudiant(e) de nationalité française **né(e) avant le 1er janvier 1979**, cochez la rubrique correspondant à votre situation :

☐ **3** - Exempté ou réformé ☐ **4** - Service accompli

Les étudiants de **nationalité française, nés après le 31 décembre 1978 (garçon) et après le 31 décembre 1982 (fille)**, devront cocher la ou les case(s) qui les concernent et fournir le justificatif correspondant :

☐ **5** - Attestation de recensement ☐ **6** - Certificat de participation à la journée d'appel de préparation à la défense

PREMIERE INSCRIPTION

SI VOUS ETIEZ DEJA INSCRIT(E) A L'UNIVERSITE DE LIMOGES EN 2020-2021 PASSEZ A LA RUBRIQUE 5

3

Année de 1ère inscription dans l'enseignement supérieur français /

Année de 1ère inscription dans une université française publique /

Nom de l'établissement :

Année de 1ère inscription à l'Université de Limoges /

BACCALAUREAT OU EQUIVALENT

4

Précisez : Code N° 2 Mention : ☐ **A**ssez **B**ien ☐ **B**ien ☐ **T**rès **B**ien Année d'obtention :

Type établissement Code N° 3 Nom : Département ou Pays Code 1, 1 Bis ou 1 Ter

Académie d'obtention : ..... Classe Préparatoire (pour inscription à l'ENSIL-ENSCI) :

ADRESSE FIXE (ou adresse des parents)

5

Quelle est votre adresse ?

Lieu-dit …

Code postal Commune

Pays Code N°1 Bis Téléphone fixe :

ADRESSE PERSONNELLE (2021-2022)

6

Hébergement Code N° 4 Téléphone fixe (en France) : Portable :

Quelle est votre adresse ?

Lieu-dit …

Code postal Commune

REGIME D'INSCRIPTION

7

☐ **1 Formation Initiale**
☐ **2 Formation Continue**
☐ **3 Auditeur libre**
☐ **4 Apprentissage**
☐ **5 Formation permanente**
☐ **6 VAE Auto Financée**
☐ **7 VAE financée par organisme tiers**

Indiquez votre statut :

☐ **01** - Etudiant
☐ **02** - Auditeur Libre
☐ **03** - Stagiaire Formation Continue
☐ **04** - Internat de spécialité (Médecine ou Pharmacie)
☐ **05** - Apprentissage
☐ **06** - Stagiaire Formation Permanente

EMPLOI - CATEGORIE SOCIO-PROFESSIONNELLE

8

1 - De l'étudiant :

Aurez-vous en 2021-2022 un emploi rétribué ? ☐ Non ☐ Oui

Si oui, lequel : ☐☐ Code N° 5 Activité professionnelle ☐☐ Code N° 6

Quotité : ☐ A - Temps complet ☐ B - Temps inférieur à 150 heures par trimestre
☐ C - Temps compris entre 150 heures par trimestre et mi-temps ☐ D - Temps supérieur au mi-temps

2 - Des parents de l'étudiant : Profession du père ☐☐ Code N° 5 Profession de la mère ☐☐ Code N° 5

8 BIS

Etes-vous **SPORTIF HAUT NIVEAU** ? ☐ Non ☐ Oui

Réservé à l'administration
☐ **1** -N ☐ **2** - R ☐ **3** - E

Si oui joindre obligatoirement l'attestation ministérielle

De quel type de **RESSOURCES** ou **d'AIDES FINANCIERES** bénéficiez-vous ?
Ressource ou Aide financière **principale** ☐ Code N° 7 Autres ressources ou aides financières : ☐, ☐, ☐ Code N° 7

Contribution à la Vie Etudiante (CVE - CROUS) *
Numéro CVE : ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐☐☐ ☐☐

* Présentation obligatoire de l'attestation pour une inscription en formation initiale

ECHANGES INTERNATIONAUX :
De quel programme bénéficiez-vous ? : ☐☐ Code N° 8

Pays _____ ☐☐☐ Code N°1 Bis Etablissement (d'accueil ou d'origine) : _____

DERNIER ETABLISSEMENT FREQUENTE

9

Type d'établissement ☐☐ Code N° 3 Département de localisation (pour établissement en France) ou Pays (pour établissement à l'étranger) ☐☐☐ Code N° 1 ou Code n° 1 bis

Nom de l'Etablissement : _____ Année : ☐☐☐☐ / ☐☐☐☐

SITUATION ANNEE PRECEDENTE

10

Situation de l'année précédente : ☐ Code N° 10

Si vous avez utilisé le code "H, C, F, V ou E ", indiquez le nom de l'établissement : _____

Département ou Pays où la formation a été suivie : ☐☐☐ Code N° 1 ou Code n°1 bis

10 BIS

DERNIER DIPLÔME OBTENU

Dernier diplôme obtenu : ☐☐☐ Code N° 9

Département ou Pays d'obtention : ☐☐☐ Code N° 1 ou Code n°1 bis

Année d'obtention : ☐☐☐☐ / ☐☐☐☐ Etablissement : ☐☐ Code N° 3

AUTRE ETABLISSEMENT FREQUENTE EN 2021-2022 (autre que l'Université de Limoges)

11

Type ☐☐ Code N°3 Nom de l'Etablissement : _____

Maintenez-vous cette inscription ? ☐ Non ☐ Oui

DIPLOMES POSTULES POUR L'ANNEE 2021-2022

12

Pour les étudiants étrangers soumis à la Demande l'Admission Préalable : indiquer le type de dossier rempli

Dossier Blanc ☐ **Dossier Vert** ☐

DIPLOME PRINCIPAL PREPARE DANS LA COMPOSANTE (Faculté, Institut, Ecole)

Nom du diplôme : _____

Réservé à l'administration :

Nombre d'inscriptions : en **L** : ☐ en **M** : ☐ en **D** : ☐ (**L**icence - **M**aster - **D**octorat)
Nombre d'inscriptions : dans le diplôme : ☐ dans l'année : ☐

Etes-vous boursier pour ce diplôme ? ☐ Oui ☐ Non ☐ Demande en cours

Si oui, précisez le type de bourse :

☐ **05 -** Boursier français de l'Enseignement supérieur à taux zéro ☐ **02** - Boursier étranger du gouvernement français

☐ **01** - Boursier français de l'Enseignement supérieur ☐ **06 -** Boursier de la Région

☐ **03 -** Boursier étranger de votre Etat ☐ **04 -** Autres boursiers

et votre N° de boursier ou INE : _____ échelon ____

12

AUTRE DIPLOME PREPARE DANS LA COMPOSANTE (Faculté, Institut, Ecole)

Etape (année) du diplôme postulé * : _____

* Ex : 1ère année de licence de ...

Nombre d'inscriptions : en L : ☐ en M : ☐ en D : ☐

Nombre d'inscriptions : dans le diplôme : ☐☐ dans l'étape (année) : ☐

Etes-vous boursier pour ce diplôme ? ☐ Oui ☐ Non ☐ Demande en cours

Si oui, précisez le type de bourse :

☐ **05 -** Boursier français de l'Enseignement supérieur à taux zéro ☐ **02** - Boursier étranger du gouvernement français

☐ **01** - Boursier français de l'Enseignement supérieur ☐ **06 -** Boursier de la Région

☐ **03 -** Boursier étranger de votre Etat ☐ **04 -** Autres boursiers

et votre N° de boursier si possible : _____ échelon ____

Etes-vous ou serez-vous inscrit(e) dans une autre composante* de l'Université de Limoges ? ☐ Non ☐ Oui

Si oui, quelle composante*? _____

* Voir la notice explicative

MODE DE PAIEMENT DES DROITS

13

Chèque **B**ancaire ☐ **Ch**èque **P**ostal ☐ **C**arte **B**ancaire ☐

Man**d**a**t** Lettre ☐ **Num**éraire ☐

Important : Le montant du versement vous sera indiqué lors de votre inscription administrative

SI VOUS UTILISEZ UN CHEQUE, NE PAS LE REMPLIR AU PREALABLE .

Au-delà de 300 euros, le paiement en numéraire n'est pas autorisé.

ASSURANCE RESPONSABILITE CIVILE

14

L'assurance de responsabilité civile couvre les dommages que vous pouvez occasionner à des tiers lors de vos diverses activités. Elle peut être souscrite auprès d'une compagnie d'assurance ou d'une mutuelle.
Les étudiants susceptibles de suivre **un stage** en cours d'année universitaire devront obligatoirement disposer **d'une assurance de responsabilité civile.**

15

Je **certifie exacts** les renseignements portés sur ce document ainsi que les pièces justificatives et documents joints et déclare sur l'honneur :

. ne pas avoir pris d'inscription dans une autre université pour le(s) même(s) diplôme(s);

. avoir pris connaissance : du règlement d'usage des moyens informatiques et réseaux, du règlement général des études, de la charte anti-plagiat, de la charte d'enseignement et d'évaluation à distance, de l'utilisation par l'établissement d'un logiciel de détection du plagiat et en avoir accepté les termes;

. Autorise / n'autorise pas (1) la Fondation Partenariale de l'Université de Limoges à transmettre des courriers électroniques à mon adresse @etu.unilim.fr. A défaut de réponse à ces questions, l'autorisation est considérée comme accordée à l'université.

(1) rayer la ou les mention(s) inutile(s).

A _____, le _____

Signature (obligatoire) :

L'inscription administrative est la seule officielle : en aucun cas, un résultat ne pourra être validé si l'inscription administrative n'a pas été prise en temps voulu au service de la scolarité.

Les données personnelles collectées sont utilisées par l'Université de Limoges aux fins de permettre la gestion administrative de la scolarité des étudiants, améliorer les services et l'offre de formation de l'établissement par l'étude statistique des inscriptions et mettre en œuvre des enquêtes nationales, notamment sur les conditions de vie des étudiants. Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, vous pouvez accéder et obtenir copie des données vous concernant, les faire rectifier ou les faire effacer. Vous disposez également d'un droit d'opposition, de limitation du traitement de vos données ainsi que du droit à la portabilité. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données par voie électronique : dpd@unilim.fr ou par courrier postal à l'adresse de l'université de Limoges.

Hôtel de l'Université
33 rue François Mitterrand
BP 23204 - 87032 Limoges cedex 01
Tél. 05 55 14 91 00
Fax 05 55 14 91 01
www.unilim.fr

Université de Limoges

Formulaire d'autorisation d'inscription d'étudiant mineur

Je soussigné(e)

Nom : .....

Prénom : .....

Autorise mon fils / ma fille, mineur(e) *(rayer la mention inutile)*

Nom : ……

Prénom : ……

Date de naissance : / /

A s'inscrire à l'Université de Limoges pour l'année universitaire 2021/2022

Dans la formation suivante (nom du diplôme) : ……..

Fait, le / /2021

Signature :

ILFOMER Institut des Sciences de la Réadaptation — Université de Limoges

Faculté de Médecine Faculté de Pharmacie — Université de Limoges

Attestation médicale d'immunisation et de vaccinations obligatoires

Cette attestation peut être remplie par votre médecin traitant ou le médecin du Service Santé Universitaire (S.S.U.)

Je, soussigné(e) Docteur (Nom, prénom) : ……

Adresse ……Téléphone ……

Certifie que le(la) candidat (e) (Nom, prénom) ……Numéro étudiant : .....

- Candidat(e) à l'inscription en ☐* PASS - LAS
- Etudiant(e) inscrit (ou en cours d'inscription) en 1ère année* ☐ *d'ergothérapie* ☐ *de masso-kinésithérapie* ☐ *d'orthophonie*

a été vacciné(e) :

Contre la Diphtérie, le Tétanos, La Poliomyélite DTP (et la Coqueluche fortement recommandée)

Pour les professionnels de santé : les personnes non antérieurement vaccinées contre la coqueluche ou n'ayant pas reçu de vaccin coquelucheux depuis l'âge de 18 ans et dont le dernier rappel date de plus de 5 ans recevront une dose de vaccin dTcaPolio en respectant un délais minimal d'un mois par rapport au dernier vaccin dTPolio.

3 derniers rappels	Nom du vaccin	Date
1		
2		
3		

Contre l'Hépatite B (selon les conditions définies au verso)

Injection	Nom du vaccin	Date	Injection	Nom du vaccin	Date
1ère			4ème		
2ème			5ème		
3ème			6ème		

Dosage des anticorps anti-HBs * OBLIGATOIRE :

- résultat : ☐ < 10 ui ☐ entre 10 UI et 100 UI ☐ >100 UI
- en cours de vaccination* : ☐ oui

Il convient de rappeler qu'il est impossible de déroger à l'obligation vaccinale contre l'hépatite B. Une contre-indication à cette vaccination correspond de fait à une inaptitude à une orientation vers les professions paramédicales.

Contre la Tuberculose (Suspension de l'obligation vaccinale depuis le 1er avril 2019)

Nom du Vaccin	Date (dernier vaccin)

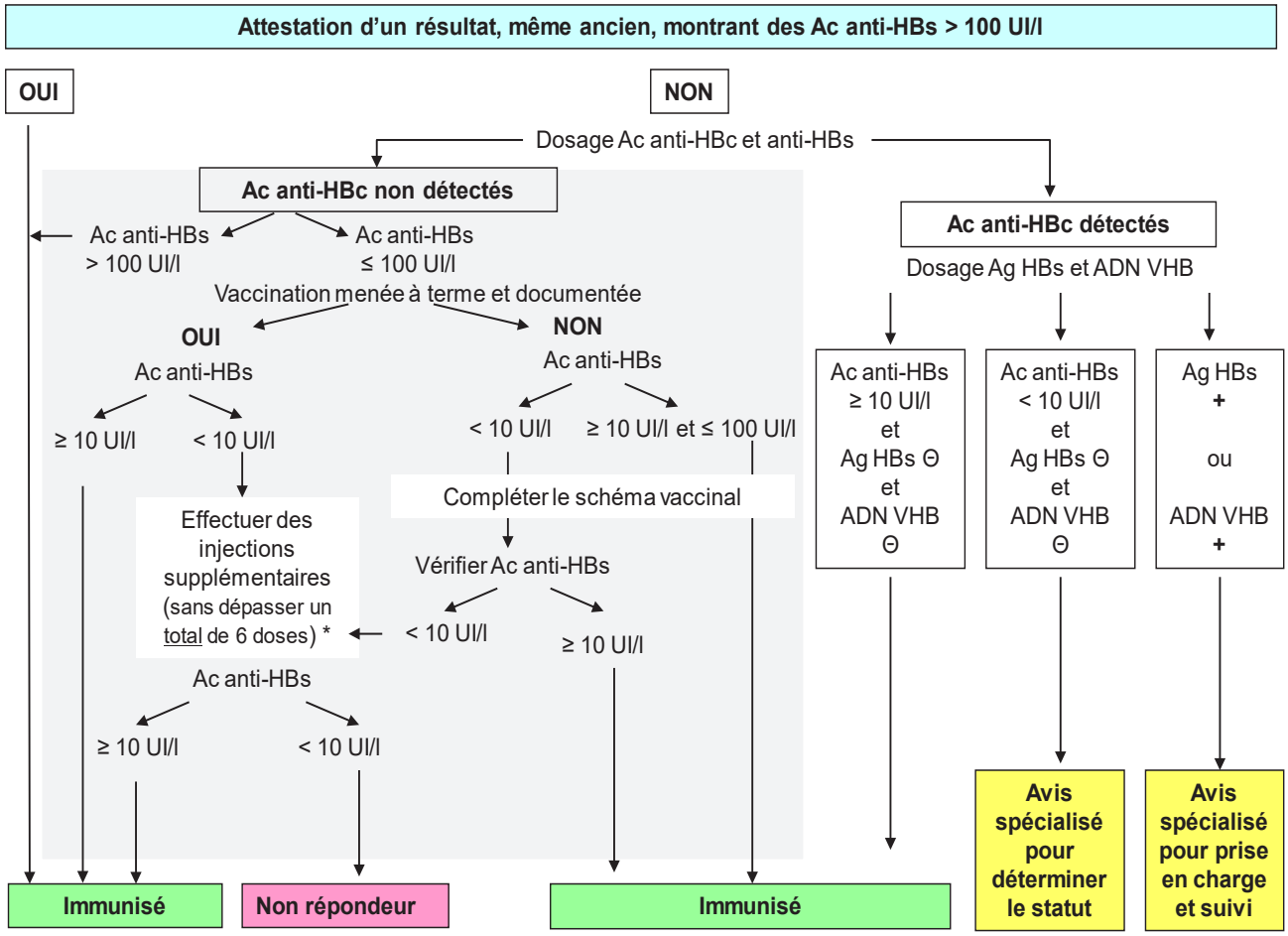
IDR Test de référence de moins d'1 an à l'entrée dans le cursus	Date	Résultat (*en mm*)

IMPORTANT : *Selon le calendrier vaccinal en vigueur, il est par ailleurs recommandé d'être immunisé contre la rougeole, les oreillons, la rubéole, la méningite à méningocoque C (avant l'âge de 25 ans), la varicelle.La vaccination contre la grippe saisonnière est fortement recommandée chaque année.*

DATE, signature et cachet du médecin obligatoires :

*Cocher la case correspondante

Algorithme pour le contrôle de l'immunisation contre l'hépatite B des personnes mentionnées à l'article L.3111-4 et dont les conditions sont fixées par l'arrêté du 2 août 2013



* Sauf cas particulier voir 4° de l'annexe 2 de l'arrêté

Légende : Ac: anticorps ; Ag : antigène ; VHB : virus de l'hépatite B

Textes de référence

- Articles L.3111-1, L.3111-4 et L.3112-1 du code de la santé publique (CSP)
- Arrêté du 15 mars 1991 fixant la liste des établissements ou organismes publics ou privés de prévention ou de soins dans lesquels le personnel exposé doit être vacciné, modifié par l'arrêté du 29 mars 2005 (intégration des services d'incendie et de secours)
- Arrêté du 13 juillet 2004 relatif à la pratique de la vaccination par le vaccin antituberculeux BCG et aux tests tuberculiniques
- Arrêté du 6 mars 2007 relatif à la liste des élèves et étudiants des professions médicales et pharmaceutiques et des autres professions de santé pris en application de l'article L.3111-4 du CSP
- Arrêté du 21 avril 2007 relatif aux conditions de fonctionnement des instituts de formation paramédicaux (Titre III)
- Arrêté du 2 août 2013 fixant les conditions d'immunisation des personnes visées à l'article L.3111-4 du CSP
- Calendrier vaccinal en vigueur (cf. Site du ministère chargé de la santé : http://www.sante.gouv.fr/vaccinations-vaccins-politique-vaccinale.html)

En plus de ces obligations, les établissements de soins auprès desquels les stages obligatoires seront réalisés, peuvent recommander des vaccinations complémentaires : BCG, Hépatite B, Grippe, DTPolioCa.
Il est donc préférable d'anticiper ces demandes compte-tenu des délais de vaccination.

Service de Santé Universitaire

PREVENTION, SOINS, ECOUTE

Vous pouvez bénéficier de différentes consultations **:**
– Médecine Générale,
– Certificat d'aptitude à l'emploi (tutorat, étudiant assistant…),
– Certificat de non contre-indication à la pratique sportive,
– Soins infirmiers (réfection de pansement, ablation de points de suture, injections, IntraDermoRéaction (IDR), vaccinations sur prescription médicale),
– Gynécologie (consultation réalisée par une sage-femme ou un médecin généraliste),
– Psychologie,
– Psychiatrie,
– Allergologie,
– Gestion du stress,
– Équilibre Alimentaire.

Le SSU peut aussi vous orienter vers des structures extérieures, d'urgence et de soins spécialisés.

Pour tout problème social, le Service Social Commun CROUS/Université :

- Vous informe sur les aides auxquelles vous pouvez avoir droit : budget, bourses, prêts, législation sociale, logement, travail, etc.
- Vous conseille dans vos différentes démarches,
- Vous aide face aux difficultés que vous pouvez rencontrer au cours de votre vie étudiante, qu'elles soient d'ordre psychosociales, familiales, financières, administrative et vous orienter vers les différents partenaires (SSU, scolarités, CAF, etc.).

SITUATION DE HANDICAP

L'équipe pluridisciplinaire est à votre service pour vous accompagner tout au long de votre scolarité (certificats médicaux, éducation thérapeutique, soutien, demande d'aménagements…).

MERCI DE VOUS MUNIR DE

- *Votre carte d'étudiant(e)*
- *Votre carte vitale (ou attestation)*
- *Votre attestation de mutuelle*
- *Votre carnet de santé*

INFORMATIONS PRATIQUES

Le service est ouvert du *lundi au vendredi*, *hors vacances universitaires*, de *8h à 12h et de 13h à 17h.*
L'accueil téléphonique est assuré du lundi au vendredi de 8h à 12h et de 13h à 16h15.

Ligne de bus n°5 et 14

Service de Santé Universitaire
209C Boulevard de Vanteaux
87036 Limoges Cedex
tel: 05.55.43.57.70
Mel: ssu@unilim.fr

SERVICE D'ACCUEIL ET D'ACCOMPAGNEMENT DES ETUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP

Que vous ayez un handicap, une maladie invalidante ou un trouble des apprentissages, le Service d'Accueil et d'Accompagnement des Etudiants en situation de Handicap (SAAEH) vous accompagne tout au long de vos études. En fonction de votre situation et de vos besoins, nous vous proposons :

- D'évaluer vos besoins lors d'entretiens individualisés,
- De mettre en place les aménagements pour compenser vos difficultés,
- De vous aider dans vos démarches administratives et juridiques et vous informer sur les aides dont vous pouvez bénéficier dans vos études et dans votre vie quotidienne,
- De préparer votre rentrée à l'université : visiter les locaux, rencontrer l'équipe pédagogique et administrative, préparer les aménagements nécessaires, etc.
- De vous soutenir tout au long de votre cursus, même en cas de réorientation ou de reprise d'études, de la 1ère année de licence au doctorat.

Il est possible que vous ayez besoin **d'aménagements de vos examens** (tiers-temps, secrétariat d'examens, composition sur ordinateur, adaptation des sujets, Braille, Langue des Signes, etc.) et/ou **de votre scolarité (**appui d'« étudiants-assistants » pour l'aide à la prise de notes en cours, les recherches en bibliothèque, les manipulations en TD ou les déplacements sur le campus ; prêt de matériel informatique et de logiciels de compensation ; étalement de l'année universitaire sur deux ans, etc.).

Pour bénéficier d'aménagements :

1°/ Dès votre inscription, vous êtes invité à signaler votre situation de handicap à **la scolarité de votre composante**. La nature de votre handicap ne vous sera pas demandée, cela permet à l'Université de recenser les étudiants en situation de handicap et de préparer les aménagements nécessaires à leur bonne intégration à l'université.

2°/ Si vous souhaitez obtenir un aménagement de vos examens universitaires, vous devez prendre rendez-vous avec le **Service de Santé Universitaire** (SSU) dès votre inscription ou **au plus tard deux mois avant la date de la première épreuve de l'examen.**

3°/ Le SSU transmet alors une proposition d'aménagement au Doyen ou Directeur de votre composante, pour validation ou réétude de la demande. Ce document est ensuite envoyé au SAAEH pour décision de la Présidente. Une notification vous est enfin adressée par la scolarité de votre composante. **Les aménagements d'examens ne sont valables que pour l'année universitaire en cours, sauf exception.**

4°/ Si votre situation nécessite également des aménagements de votre scolarité, vous prendrez également rendez-vous avec la responsable du SAAEH pour définir ensemble vos besoins et les aménagements à mettre en place.

Nous pouvons également vous accompagner dans votre **insertion professionnelle** par un soutien individualisé et adapté : conseils sur la formalisation de vos compétences, aide à l'accès aux stages et à l'alternance, aide à la formalisation du projet professionnel, mise en relation avec les entreprises et les structures en charge de l'insertion professionnelle, suivi et bilan des expériences réalisées, etc.

Contacts :

Service d'Accueil et d'Accompagnement
Des Etudiants en situation de Handicap
88, rue du Pont Saint-Martial
87000 LIMOGES
Tel. : 05 55 14 92 79
Mail : servicehandicap@unilim.fr

Service de Santé Universitaire
209 Boulevard de Vanteaux
87036 Limoges
Tel : 05 55 43 57 70
Mail : ssu@unilim.fr

Activités culturelles et de loisirs de l'Université de Limoges

Pour accéder aux activités culturelles et de loisirs, les étudiants disposent tous du « Pass Vie Universitaire» matérialisé par la carte verte d'étudiant.

Pour plus d'informations, pour s'inscrire aux ateliers de pratique culturelle, une seule adresse serviceculturel@unilim.fr
Pour bénéficier de tarifs réduits pour les spectacles proposés par l'Université ou par les partenaires culturels de la ville aller sur « lekiosque.unilim.fr »
Le Guide et l'Agenda des activités culturelles 2021-2022 seront disponibles début septembre dans les composantes, écoles, CROUS, …

Le « Pass Vie Universitaire » permet aux étudiants de bénéficier d'avantages (voir liste ci-dessous) mais également des offres et avantages proposés par les partenaires de l'université (spectacles, loisirs, services, commerces).

- Ateliers 21-22 : Chœur Universitaire, Orchestre Universitaire, Salsa, Danse Contemporaine, Ecriture Slam, Cinéma, Théâtre, Arts dans les soins, Art oratoire, Art graphique et numérique, Danse africaine, Club musique étudiant, Photo, Poterie, Jouer dans et avec l'espace public, Art plastique, Percussion Uruguayenne…
- Validation Pratique Culturelle : Option/Bonus/Crédits.
- Programmation service culturel gratuit : Concerts, Expositions, Master classe, Festival étudiant/JACES, Salon du livre de la musique, Challenge musical, Projets participatifs, Ateliers Capsules…
- Partenaires du Pass culture : Opéra (dans la limite des places disponibles), Centres culturels de la Ville de Limoges (tarifs réduits), Théâtre de l'Union (tarifs réduits), Musée National Adrien Dubouché, 1001 Notes, Kanopeprod, Théâtre Expression 7, Horizons croisés…

Attention ! Liste susceptible d'être modifiée, veuillez consulter les informations de début d'année sur www.unilim.fr/culture

Le sport à l'université

Le service universitaire des activités physiques et sportives (SUAPS) de l'université propose la pratique de sports collectifs, individuels et de plein air sous forme de cours hebdomadaires et/ou de stages.
L'étudiant peut valoriser sa pratique en bénéficiant d'une évaluation dans le cadre d'un bonus ou d'une option.

Au total plus de 80 créneaux proposés sur les sites de Limoges, de Brive, Tulle, Égletons et Guéret avec les activités suivantes : football, rugby, basket-ball, volley-ball, handball, ultimate, gymnastique, athlé course, acro-trampoline, danse modern'jazz, zumba-step, musculation, taï ji quan, tir à l'arc, natation, badminton, tennis, tennis de table, squash, judo, renforcement musculaire, futsal, trail-rando, trail-CO, parapente, équitation, golf, voile-navigation, escalade, plongée subaquatique, ski alpin, échecs, cross training, sophrologie, savate boxe française, kitesurf, padel, street dance, stretching

- Inscriptions aux activités par internet (https://community-suaps.unilim.fr) début septembre et début janvier pour chaque semestre. Renseignements au 05 55 45 75 10 ou par mail : suaps@unilim.fr

Le SUAPS organise une fois par an la Fête du sport universitaire. Il édite également un guide et un agenda des activités physiques et sportives disponibles début septembre au SUAPS et dans toutes les composantes universitaires. Plus d'informations : www.unilim.fr/suaps

De plus il est possible de pratiquer le sport en compétition universitaire dans le cadre de la FFSU (Fédération Française du Sport Universitaire). Renseignements auprès de la Ligue du Sport Universitaire Nouvelle-Aquitaine / Limoges au 05 55 77 43 20 ou sur le site internet : www.sport-u-limoges.com

SERVICE SOCIAL COMMUN CROUS / UNIVERSITÉ

Le service social s'adresse à **tous les étudiants de l'Académie de Limoges** dépendants des Ministères de l'Enseignement supérieur et de la Recherche, de l'Agriculture et des Forêts, de la Culture, des solidarités et de la Santé.

SON ROLE, SES MISSIONS :

- **Vous informer** sur les différentes aides : budget, bourses, législation sociale, logement, travail, etc.
- **Vous conseiller** dans vos différentes démarches.
- **Vous aider, vous accompagner et vous soutenir** face aux difficultés que vous pouvez rencontrer au cours de votre vie universitaire, qu'elles soient d'ordre psychosociales, familiales, financières, administratives, etc.

Les assistantes de service social participent aux réunions et commissions et assurent les liaisons avec les services qui gèrent la vie étudiante, notamment avec les scolarités et le service de santé universitaire (SSU). Elles peuvent également vous orienter vers les différents partenaires (CAF, MDD, CCAS, préfecture etc.). Elles sont tenues au **secret professionnel.**

LES AIDES PONCTUELLES :

- **L'Aide Spécifique Ponctuelle** est une aide financière qui peut être accordée en fonction des difficultés financières rencontrées par l'étudiant : cette aide ne se substitue pas à une bourse et intervient pour pallier à des difficultés momentanées et non pérennes (difficultés pour payer les charges liées au logement, l'alimentaire, l'hygiène, matériel lié à vos études, frais pour stage etc.).

- **L'aide Alimentaire** : elle a pour objectif de favoriser l'accès à une alimentation équilibrée de l'étudiant. Elle peut prendre la forme de repas gratuits dans les restaurants universitaires, d'une participation financière au paiement des demi-pensions dans les lycées etc.

PRENDRE UN RENDEZ-VOUS :

Exclusivement sur rendez-vous du lundi au vendredi au CROUS de Limoges (39 G, rue Camille Guérin 87036 Limoges Cedex) et en entretiens téléphoniques.

https://mesrdv.etudiant.gouv.fr/fr

Contacts Secrétariat du Service Social : Tél : 05.55.43.17.17
Mail : social@crous-limoges.fr

TOUTES LES INFOS ACTUALISEES :

https://www.crous-limoges.fr ET

ALISO
Réseau creusois des acteurs du lien social

Aliso est un relais pour les étudiants de Guéret afin faciliter les liens avec les services du CROUS (bourses, service social…) contact@aliso.fr : www.aliso.fr

Université de Limoges
33 rue François Mitterrand
BP 23204
87032 Limoges Cedex 1

Université de Limoges

05 55 14 91 00

05 55 14 91 01

www.unilim.fr