

L'Université de Limoges recrute un.e

TECHNICIEN.NE BIOLOGISTE

*Titulaire de catégorie B AENES/ITRF – Contractuel.le de niveau équivalent
Réf : 2020 - 498721*

Présentation de l'Université de Limoges

Créée en 1968, l'Université de Limoges est une université de proximité à taille humaine qui forme plus de 16.000 étudiants et emploie plus de 1 800 agents permanents.

Au cœur de l'Europe, c'est un important pôle d'enseignement supérieur pluridisciplinaire, dans un environnement des plus propices à l'épanouissement scientifique. Ouverte, elle est un lieu foisonnant d'interactions, avec une population étudiante multiple, des structures d'accueil efficaces, des équipes proches, des formations fondées sur des recherches de très haut niveau et pour des débouchés bien identifiés. Son excellence scientifique, avec des laboratoires de pointe et des partenariats de grande envergure, contribue à inventer le monde de demain.

Localisation du poste

Université de Limoges
Faculté de Pharmacie
Départements de microbiologie, parasitologie, immunologie et hématologie
87000 Limoges – France

Contexte

Positionnement :

▪ Hiérarchique

Chef de service

▪ Fonctionnel

Le poste est affecté au département de microbiologie de la Faculté de Pharmacie de Limoges avec des missions transversales dans les disciplines de Bactériologie, virologie, parasitologie, mycologie, immunologie et hématologie. Des compétences ou formations à l'expérimentation animale serait un plus. La mission recherche se fera au sein de l'équipe NET. Cette équipe fait partie de l'institut GEIST « Génomique, Environnement, Immunité, Santé et Thérapeutique ».

La présente fiche pourra être modifiée en fonction des objectifs du service, des priorités de la composante et de l'Université de Limoges

Missions

▪ Mission 1 : Rédiger et actualiser les protocoles techniques.

Le service où le poste est affecté, va se renouveler en grande partie dans les 3 ans à venir, impliquant un renouvellement des protocoles de travaux pratiques

▪ Mission 2 : Gérer les stocks et les commandes

Gérer les stocks de petits consommables et des matériels de la salle de TP.

▪ Mission 3 : Surveiller les appareillages et en assurer la maintenance de premier niveau

Le parc de matériels est assez conséquent et nécessite des connaissances basiques en métrologie, en microscopie...

▪ **Mission 4** : Assurer la liaison entre l'équipe pédagogique et les étudiants (participer à des activités d'enseignement, à la mise en place et au suivi des TP)

Le poste implique une participation active auprès des étudiants ainsi un sens du contact et des qualités pédagogiques seront appréciés

Activités à décliner :

- Conduire des expériences courantes dans l'un des domaines de la biologie (cultures, immunologiques)
- Rassembler et mettre en forme les résultats des expériences
- Rédiger et actualiser les protocoles techniques
- Tenir un cahier de laboratoire
- Préparer l'appareillage et effectuer les contrôles et réglages systématiques
- Appliquer les réglementations du domaine d'étude
- Surveiller les appareillages et en assurer la maintenance de premier niveau
- Gérer les stocks et les commandes
- Planifier l'utilisation d'appareils spécifiques et celle des salles d'expériences ou d'enseignement
- Participer à la formation technique des utilisateurs et des stagiaires
- Assurer la liaison entre l'équipe pédagogique et les étudiants (participer à des activités d'enseignement, à la mise en place et au suivi des TP)

Profil requis, compétences

CONNAISSANCES

- Connaître les règles de sécurité et d'hygiène
- Biologie médicale (connaissance générale, une expérience dans un laboratoire d'analyse biologique serait un plus)

COMPETENCES OPERATIONNELLES

- Mettre en œuvre des techniques de biologie
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité
- Savoir rendre compte
- Adapter un mode opératoire
- Transmettre des connaissances

COMPETENCES COMPORTEMENTALES

- Polyvalence
- Réactivité
- Disponibilité

Nature du recrutement	Titulaire : Conditions statutaires (détachement / mutation) Contractuel.le : Contrat à durée déterminée 12 mois
Date de prise de fonctions	A partir du 1^{er} septembre 2021
Candidature	CV + lettre de motivation à transmettre uniquement par mail avant le 9/12/2020 à : Monsieur Michel SENIMON DGSA – DRH Courriel : drh-recrutement@unilim.fr
Quotité de travail	100%