

☐ PREMIÈRE INSCRIPTION À L'UNIVERSITÉ DE LIMOGES

☐ RÉINSCRIPTION À L'UNIVERSITÉ DE LIMOGES

➤ Numéro d'étudiant à l'Université de Limoges :

Pour compléter le présent document, reportez-vous à la notice explicative.

1. Identité

Nom patronymique (nom de naissance)

Nom marital (nom d'usage)

Prénom(s) (dans l'ordre de l'état-civil)

N°INES ou INE (noté sur le relevé de notes du baccalauréat)

Né(e) le / /

Département français de naissance (code n°1) ou pays étranger de naissance (code n°1 Bis)

Nationalité (code n°1 Bis)

Commune de naissance Arrondissement Paris-Lyon-Marseille

☐ Féminin ☐ Masculin

Situation de famille de l'étudiant :

☐ 1 – Seul sans enfant ☐ 2 – Couple sans enfant ☐ 3 – Seul avec enfant(s) ☐ 4 – Couple avec enfant(s)

Handicap : ☐ Oui ☐ Non

Si oui :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Vous ne souhaitez pas préciser | <input type="checkbox"/> Troubles moteurs |
| <input type="checkbox"/> Troubles auditifs | <input type="checkbox"/> Troubles psychiques |
| <input type="checkbox"/> Plusieurs troubles majeurs | <input type="checkbox"/> Troubles visuels |
| <input type="checkbox"/> Maladies invalidantes | <input type="checkbox"/> Troubles du langage et de la parole |
| <input type="checkbox"/> Troubles cognitifs | <input type="checkbox"/> Autres troubles |

2. Service national, Recensement, Journée d'appel de préparation à la défense / Journée Défense et Citoyenneté

- Si vous êtes étudiant de nationalité française **né avant le 1^{er} janvier 1979**, cochez la rubrique correspondant à votre situation : ☐ 3 – Exempté ou réformé ☐ 4 – Service accompli
- Les étudiants de nationalité française, **nés après le 31 décembre 1978 (garçon) et après le 31 décembre 1982 (fille)**, doivent cocher la ou les cases qui les concernent et **fournir le justificatif correspondant** :
☐ 5 – Attestation de recensement ☐ 6 – Certificat de participation à la Journée d'appel de préparation à la défense / Journée Défense et Citoyenneté

Si vous étiez déjà inscrit à l'Université de Limoges en 2024-2025, passez à la rubrique 5.

Année de 1^{ère} inscription à l'Université de Limoges : | | | | / | | | |

Classe Préparatoire (pour inscription à l'ENSIL-ENSCI) : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Téléphone fixe : | | | | | | | | | |

Code postal : Commune :

7. Régime d'inscription

Vous vous inscrivez en :

- ☐ 1 - Formation Initiale
- ☐ 2 - Formation Continue
- ☐ 3 - Auditeur libre
- ☐ 4 - Apprentissage
- ☐ 5 - Formation permanente
- ☐ 6 - VAE auto financée
- ☐ 7 - VAE financée par un organisme tiers

Indiquez votre statut :

- ☐ 01 – Etudiant
- ☐ 02 – Auditeur libre
- ☐ 03 – Stagiaire Formation Continue
- ☐ 04 – Internat de spécialité (médecine ou pharmacie)
- ☐ 05 – Apprentissage
- ☐ 06 – Stagiaire Formation Permanente

8. Emploi – Catégorie socio-professionnelle

1 – De l'étudiant :

Aurez-vous en 2025-2026 un emploi rétribué ? ☐ Non ☐ Oui

Si oui, lequel (code n°5) : Activité professionnelle (code n°6) :

Quotité :

- ☐ A – Temps complet
- ☐ B – Temps inférieur à 150 heures par trimestre
- ☐ C – Temps compris entre 150 heures par trimestre et mi-temps
- ☐ D – Temps supérieur au mi-temps

2 – Des parents de l'étudiant :

Profession du père (code n°5) : Profession de la mère (code n°5) :

8 Bis. Sport de Haut Niveau – Contribution à la Vie Etudiante – Echanges internationaux

• **Etes-vous Sportif de Haut Niveau ?** ☐ Non ☐ Oui

Si oui, joindre obligatoirement l'attestation officielle justifiant la catégorie sélectionnée.

Réservé à l'administration : ☐ 1 – N ☐ 2 – R ☐ 3 – E

• **De quel type de ressources ou d'aides financières bénéficiez-vous ?**

Ressource ou aide financière principale (code n°7) :

Autres ressources ou aides financières (code n°7) : , ,

• **Contribution à la Vie Etudiante et de Campus (CVEC – CROUS)** : présentation obligatoire de l'attestation pour une inscription en formation initiale.

Numéro CVEC :

• **Echanges internationaux :**

De quel programme bénéficiez-vous (code n°8) ?

Pays (code n°1 Bis) :

Etablissement (d'accueil ou d'origine) :

9. Dernier établissement fréquenté

Type d'établissement (code n°3) :

Année : /

Nom de l'établissement :

Département de localisation (pour établissement en France) ou Pays (pour établissement à l'étranger) (code n°1 ou 1Bis) :

10. Situation de l'année précédente

Situation de l'année précédente (code n°10) :

Si vous avez utilisé le code H, C, F, V ou E, indiquez le nom de l'établissement :

Département ou Pays où la formation a été suivie (code n°1 ou 1Bis) :

10 Bis. Dernier diplôme obtenu

Dernier diplôme obtenu (code n°9) :

Département ou Pays d'obtention (code n°1 ou 1Bis) :

Année d'obtention : /

Etablissement (code n°3) :

11. Autre établissement fréquenté en 2025-2026 (autre que l'Université de Limoges)

Type (code n°3) : Nom de l'établissement :

Maintenez-vous cette inscription ? ☐ Non ☐ Oui

12. Diplômes postulés pour l'année 2025-2026

- Pour les étudiants étrangers soumis à la Demande d'Admission Préalable** : indiquer le type de dossier rempli

Dossier Blanc : ☐ Dossier Vert : ☐

- Diplôme principal préparé dans la composante (Faculté, Institut, Ecole) :**

Nom du diplôme :

Réservé à l'administration :

Nombre d'inscriptions en : Licence : Master : Doctorat :

Nombre d'inscriptions dans : le diplôme : l'année :

- Etes-vous boursier pour ce diplôme ?** ☐ Oui ☐ Non ☐ Demande en cours

Si oui, précisez le type de bourse :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 05 – Boursier français de l'Enseignement supérieur à taux zéro | <input type="checkbox"/> 02 – Boursier étranger du gouvernement français |
| <input type="checkbox"/> 01 – Boursier français de l'Enseignement supérieur | <input type="checkbox"/> 06 – Boursier de la Région |
| <input type="checkbox"/> 03 – Boursier étranger de votre Etat | <input type="checkbox"/> 04 – Autres boursiers |

N° de boursier ou INE : échelon :

• **Autre diplôme préparé dans la composante (Faculté, Institut, Ecole) :**

Etape (année) du diplôme postulé (exemple : 1^{ère} année de licence de...) :

Nombre d'inscriptions en : Licence : Master : Doctorat :

Nombre d'inscriptions dans : le diplôme : l'étape (année) :

• **Etes-vous boursier pour ce diplôme ?** ☐ Oui ☐ Non ☐ Demande en cours

Si oui, précisez le type de bourse :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 05 – Boursier français de l'Enseignement supérieur à taux zéro | <input type="checkbox"/> 02 – Boursier étranger du gouvernement français |
| <input type="checkbox"/> 01 – Boursier français de l'Enseignement supérieur | <input type="checkbox"/> 06 – Boursier de la Région |
| <input type="checkbox"/> 03 – Boursier étranger de votre Etat | <input type="checkbox"/> 04 – Autres boursiers |

N° de boursier ou INE : échelon :

• **Etes-vous ou serez-vous inscrit dans une autre composante* de l'Université de Limoges ?** ☐ Oui ☐ Non

Si oui, dans quelle composante ?

* Voir la notice explicative

13. Mode de paiement des droits

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Chèque Bancaire | <input type="checkbox"/> Chèque Postal | <input type="checkbox"/> Carte Bancaire |
| <input type="checkbox"/> Mandat Lettre | <input type="checkbox"/> Numéraire | |

Important : le montant du versement vous sera indiqué lors de votre inscription administrative.

Si vous utilisez un chèque, ne pas le remplir au préalable.

Au-delà de 300 euros, le paiement en numéraire n'est pas autorisé.

14. Assurance responsabilité civile

L'assurance de responsabilité civile couvre les dommages que vous pouvez occasionner à des tiers lors de vos diverses activités. Elle peut être souscrite auprès d'une compagnie d'assurance ou d'une mutuelle.

Les étudiants susceptibles de suivre un **stage** en cours d'année universitaire devront **obligatoirement disposer d'une assurance de responsabilité civile**.

15. Modalités finales

Je certifie exacts les renseignements portés sur ce document ainsi que les pièces justificatives et documents joints **et déclare sur l'honneur** :

- Ne pas avoir pris d'inscription dans une autre université pour le(s) même(s) diplôme(s) ;
- Avoir pris connaissance : du règlement d'usage des moyens informatiques et réseaux, du règlement général des études, de la charte anti-plagiat, de la charte d'enseignement et d'évaluation à distance, de l'utilisation par l'établissement d'un logiciel de détection du plagiat et en avoir accepté les termes.
- Autorise / n'autorise pas (rayer la mention inutile) la Fondation Partenariale de l'Université de Limoges à transmettre des courriers électroniques à mon adresse @etu.unilim.fr. A défaut de réponse à ces questions, l'autorisation est considérée comme accordée à l'université.

A

Signature obligatoire :

Le / /

L'inscription administrative est la seule officielle : en aucun cas, un résultat ne pourra être validé si l'inscription administrative n'a pas été prise en temps voulu au service de la scolarité.

Les données personnelles collectées sont utilisées par l'Université de Limoges aux fins de gestion administrative de la scolarité des étudiants, d'amélioration des services et de l'offre de formation de l'établissement par l'étude statistique des inscriptions, de mise en œuvre d'enquêtes internes et nationales, de réponse aux exigences organismes certificateurs et des auditeurs et de gestion de bibliothèque. Elles sont utilisées par les personnels habilités de la gouvernance de l'Université, du Pôle formation, de la Direction du système d'information, des scolarités des composantes, du Service commun de documentation, du Ministère de l'enseignement supérieur, du CROUS et des organismes certificateurs et auditeurs de l'Université. Les données relatives au dossier administratif et pédagogique des usagers seront conservées pour une durée de 50 ans après la date de dernière inscription.

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, vous pouvez accéder et obtenir copie des données vous concernant, les faire rectifier ou les faire effacer. Vous disposez également d'un droit d'opposition, de limitation du traitement de vos données ainsi que du droit à la portabilité.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données par voie électronique : dpd@unilim.fr ou par courrier postal à l'adresse de l'université de Limoges