

**Validation des Acquis de l'Expérience pour l'obtention
d'un diplôme de l'enseignement supérieur****Engagement financier****PHASE DE RECEVABILITE***Articles L 613-3 et suivants / R 613-32 et suivants du Code de l'Education*

Ce document a valeur d'engagement financier des parties.

*Il décrit, les engagements financiers pris par chacune des parties (candidat ou tiers –
employeurs / OPCO/ France Travail) ainsi que les échéances de paiement.*

***En cas de paiement par virement, il doit être réalisé au dépôt du dossier avec le libellé «
Recevabilité VAE – M. ou Mme Prénom, NOM du candidat et intitulé exact du diplôme »
en joignant la fiche client jointe complétée et signée ainsi qu'un justificatif de votre banque du
virement. (RIB de l'Agence Comptable de l'Université de Limoges joint à la dernière page)***

***Ce document doit être joint au dossier de recevabilité de la démarche de validation des
acquis de l'expérience***

Nota : pour faciliter la lecture du document, le mot "candidat" est utilisé au masculin

DIPLOME POSTULE :**CANDIDAT****NOM :****PRENOM :****DATE DE NAISSANCE :****ADRESSE :****TIERS FINANCEUR (Employeurs / OPCO / France Travail...)****RAISON SOCIALE :****DENOMINATION :****SIRET :****ADRESSE :****COORDONNEES CONTACT RH / FORMATION :****NOM / PRENOM DU REPRESENTANT DE L'ORGANISME SIGNATAIRE :**

AU TITRE DE L'ANNEE 2026-2027, LES FRAIS DE DOSSIER DE RECEVABILITE DE LA DEMARCHE DE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE S'ELEVANT A 200 €*

(*SOUS RESERVE DE MODIFICATIONS)

➤ **Financement par le candidat**

Somme à acquitter lors du dépôt de la demande d'instruction de demande de recevabilité

Je soussigné.e, _____ déclare m'engager à prendre en charge les frais relatifs à l'instruction de ma demande de recevabilité de procédure VAE pour un montant de 200 € (deux cent euros).

Le règlement sera établi à l'ordre de M. L'Agent Comptable de l'Université de Limoges et sera joint à cette fiche d'engagement financier.

Fait pour valoir ce que de droit _____ A _____, le

Nom et Prénom du candidat

Signature du candidat

➤ **Financement par un tiers**

Somme à acquitter lors du dépôt de la demande d'instruction de demande de recevabilité

La personne morale mentionnée en page 1 du présent document s'engage à prendre en charge les frais liés à l'instruction de la demande de recevabilité de la procédure de validation des acquis de l'expérience de M/Mme _____ pour un montant de 200 € (deux cent euros).

Le règlement sera établi à l'ordre de M. L'Agent Comptable de l'Université de Limoges et sera joint obligatoirement à cette fiche d'engagement financier.

Fait pour servir et valoir ce de droit _____ A _____, Le

Signature et cachet de l'organisme

RIB de l'Agence comptable de l'Université de Limoges en cas de virement



RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

PARTIE RÉSERVÉE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ

Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiement des quittances etc...)

Identifiant nationale de compte bancaire - RIB				
Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB	Domiciliation
10071	87000	00001000088	42	
				TPLIMOGES

Identifiant international de compte bancaire - IBAN

IBAN (International Bank Account Number)								BIC (Bank Identifier Code)
FR76	1007	1870	0000	0010	0008	842		
								TRPUFRP1

TITULAIRE DU COMPTE :

UNIVERSITE DE LIMOGES

AGENT COMPTABLE

Aucune demande de recevabilité ne sera instruite en l'absence de la fiche d'engagement financier et du règlement des frais à cette phase