



CANNELLE ROUSSELLE

## DOCTORANTE CHARGÉE DE RECHERCHE

### CONTACT

cannelle.rouselle@iccore.fr  
06.60.57.66.00

### PRÉSENTATION

Je suis une personne spontanée, positive, bienveillante et attentive aux autres.

Autonome et proactive, j'aime prendre des initiatives et m'investir pleinement dans les projets que j'entreprends.

Mes forces principales résident dans le travail en équipe, l'ouverture d'esprit et une grande capacité d'empathie.

Ma quête de ses prochaines années est l'art du management dans l'articulation des intelligences multiples d'une équipe afin de faire émerger des équipes performantes et ainsi répondre aux problématiques complexes d'une organisation.

### CENTRES D'INTERÊT



Basket en compétition -  
(Ancienne basketteuse)



Co-Fondatrice et animatrice de  
l'Association Génération  
Dégusteurs



Chanteuse à mes heures perdues

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

*Faculté de droit et de Pharmacie*

- Introduction à la Gestion des Ressources Humaines
- Savoir communiquer en toutes circonstances - Communiquer sur ses aspirations professionnelles - Communication interne en officine - L'art de communiquer efficacement

### DOCTORANTE ET FACILITATRICE

*Iccore (87) - depuis octobre 2022*

- Elaboration d'un outil d'aide à la décision ancré dans des connaissances scientifiques reconnues - Faire évoluer le concept de l'organisation apprenante en lien avec l'outil d'aide à la décision
- Animation d'atelier d'intelligence collective et de Codesign (CAPEB NA, Région NA, INISUP, ENSIL/ENSCI...) et d'événements (CCI Limoges, ALLIS-NA, IAE Limoges,..)

### ASSISTANTE RH - ASSISTANTE DE DIRECTION

*Grains'up (87) - septembre 2018 -juillet 2020*

Gestion du personnel et de l'administratif - Communication interne et externe de l'entreprise.

### INGÉNIEURE PÉDAGOGIQUE

*Grains'up (87) - septembre 2018 -juillet 2020*

Création de parcours de formation pédagogique numérique sur mesure pour les entreprises.

## COMPÉTENCES

### RESSOURCES HUMAINES

Processus de recrutements des candidats - Suivi administratif du personnel - Communication interne et externe - Gestion des conflits - Capacité de synthèse

### INGÉNIERIE DE FORMATION

Maîtrise de l'ingénierie pédagogique - FOAD - Outils numériques - Réalisation de contenus multimédias

### MANAGEMENT

Travail d'équipe - Communication assertive- Gestion de projet - Outils collaboratifs - Management agile - Ecoute active - ouverture d'esprit - Leadership - Prise de parole en public - Dynamiser et fédérer une équipe - Esprit critique - Sens de la repartie - Créer une dynamique conversationnelle

### HUMAINES

Curiosité - Créativité - l'Empathie - La pensée positive - Aisance orale - L'adaptabilité - Désir d'apprentissage - Persévérance - Ouverture d'esprit

## FORMATIONS

### DOCTORAT EN SCIENCES DE GESTION ET MANAGEMENT

Elaboration d'un outil psychométrique pour édifier une culture d'organisation apprenante

*Laboratoire du CREOP - IAE Limoges (87) - 2022 à Aujourd'hui*

### MASTER MANAGEMENT DE L'INNOVATION

*IAE de Limoges (87) - 2021-2022*

### LICENCE ASSISTANTE EN GESTION ET ADMINISTRATION DU PERSONNEL

*ISFOGEP Limoges (87)- 2018-2019*