

Réunion de rentrée des Ecoles Doctorales



Sciences et Ingénierie (SI) ED 653

Equipe de direction de l'ED/ *ED management team*

- Directrice/Director : Anne JULIEN-VERGONJANNE, Professeure à XLIM
- Directeurs adjoints/Co-Director :
Christelle DUBLANCHE-TIXIER, Professeure à l'IRCER
Véronique DELUCHAT, Professeure à E2LIM
- Gestionnaire/Administrator :
Serigne MAMADO MBAC FAME

6 novembre 2025

université ouverte
 *source de réussites*



Unités de Recherche rattachées à l'ED SI

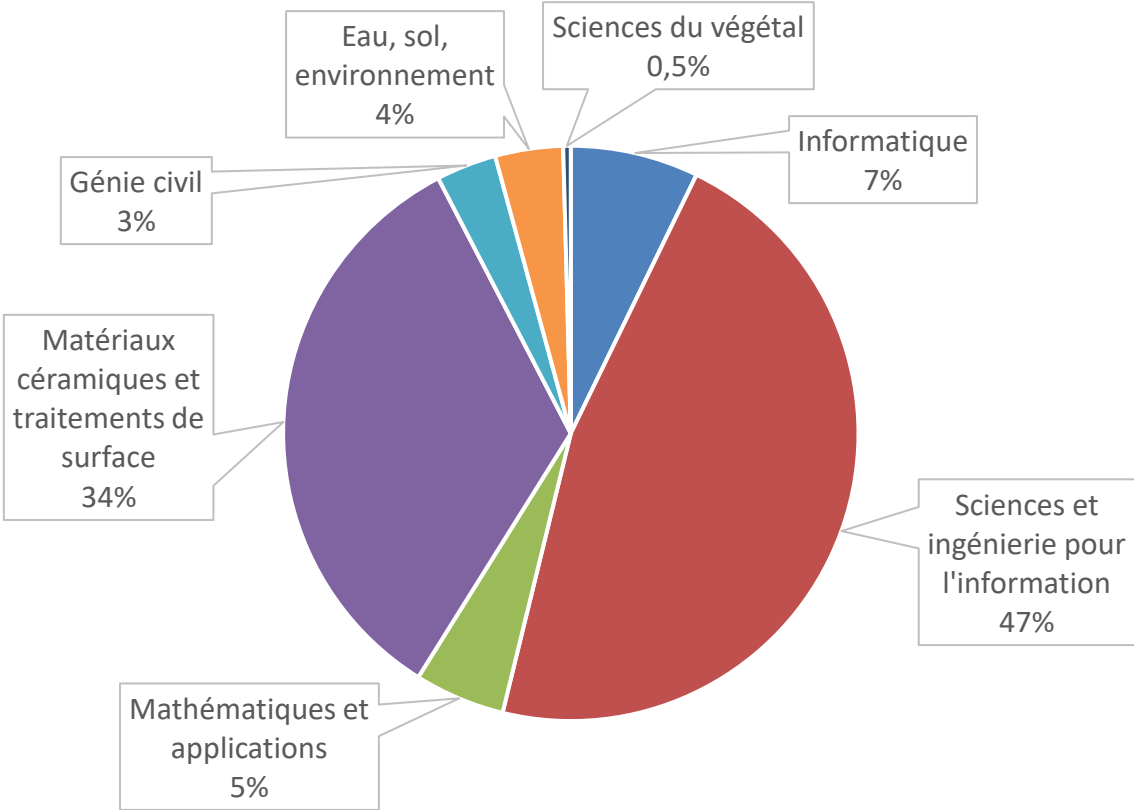
- **XLIM**, Institut de Recherche pluridisciplinaire, UMR 7252
Electronique, Photonique, Mathématiques, Informatique, Image
Directeur : S. Bila
- **IRCER**, Institut de Recherche sur les Céramiques, UMR 7315
Directeur : P. Thomas
- **E2LIM** Eau et Environnement UR 24133
Directeur : G. Guibaud
- **GC2D**, Laboratoire de Génie Civil, Diagnostic et Durabilité,
UR 14177
Directeur : F. Dubois

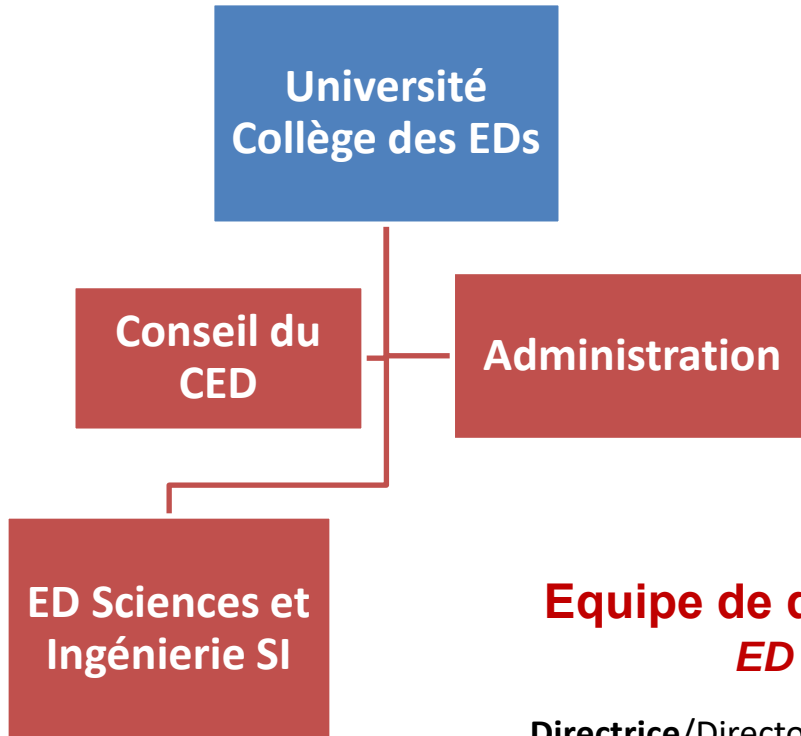
7 spécialités de doctorat

- ✓ Informatique (XLIM) *Computer science*
- ✓ Mathématiques et applications (XLIM) *Mathematics and applications*
- ✓ Sciences et ingénierie pour l'information (XLIM) *Information science and engineering*
- ✓ Matériaux céramiques et traitements de surface (IRCER) *Ceramic materials and surface treatments*
- ✓ Génie civil (GC2D) *Civil engineering*
- ✓ Eau, sol, environnement (E2LIM) *Water, soil, environment*
- ✓ Sciences du végétal (E2LIM) *Plant sciences*

Effectifs de l'ED SI 2024-2025

En 2024/2025 : ~240 doctorants





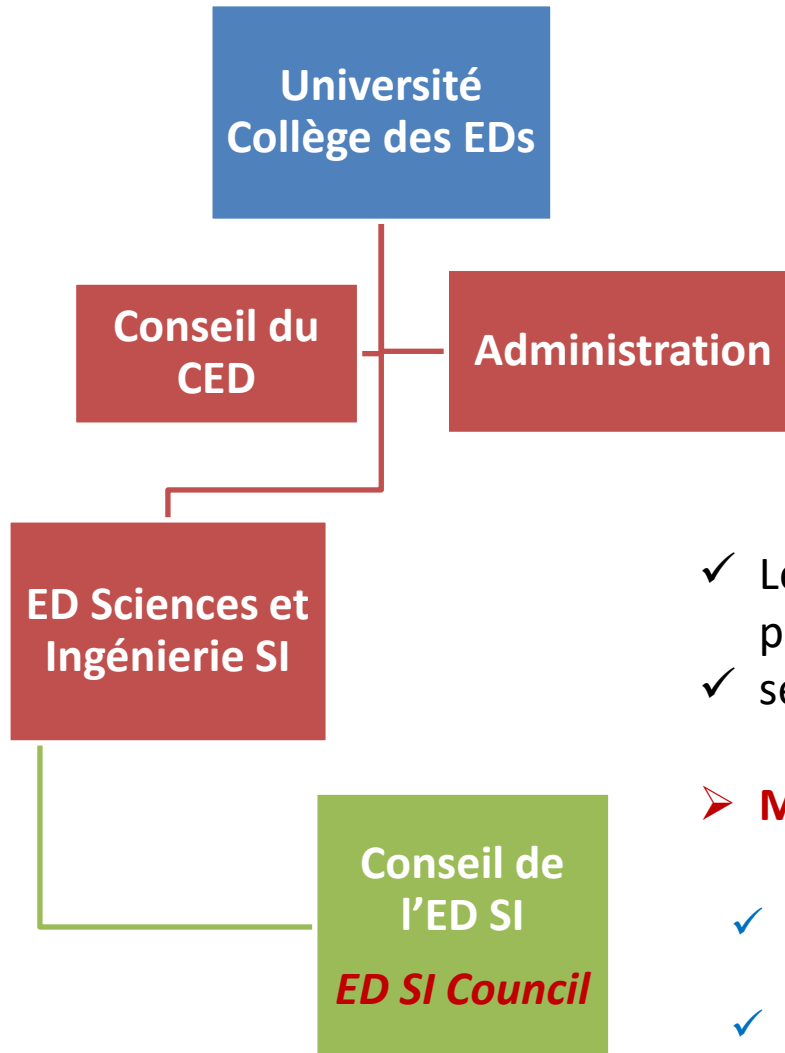
Equipe de direction de l'ED *ED management team*

Directrice/Director : Anne JULIEN-VERGONJANNE (XLIM)

Directrices adjointes/Co-Director :

Christelle DUBLANCHE-TIXIER (IRCER)

Véronique DELUCHAT (E2LIM)



- ✓ Le conseil adopte le programme d'actions/les procédures/la stratégie de l'ED
- ✓ se réunit ~3-4 fois par an.

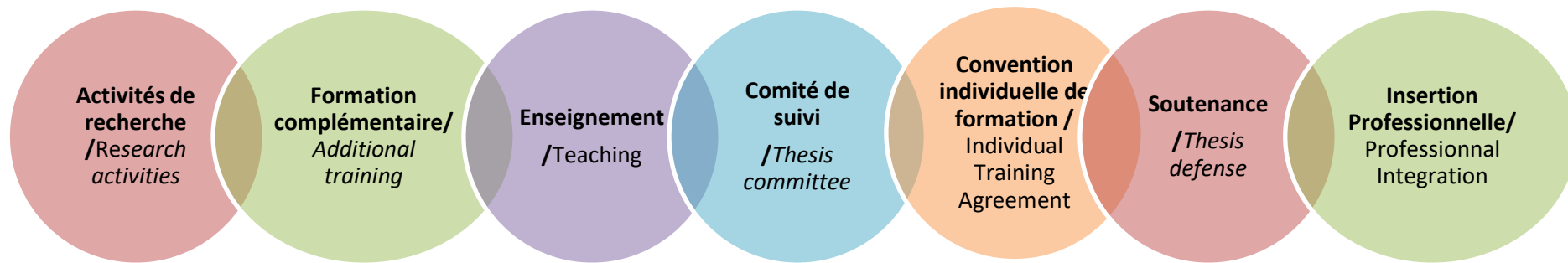
➤ **Membres doctorants** élus par leurs pairs

- ✓ *The council adopts the action plan/procedures/strategy of the Doctoral School.*
- ✓ *Meets about 3-4 times per year.*
- *PhD student members elected by their peers.*

Conseil ED SI/ ED SI Council : 22 membres

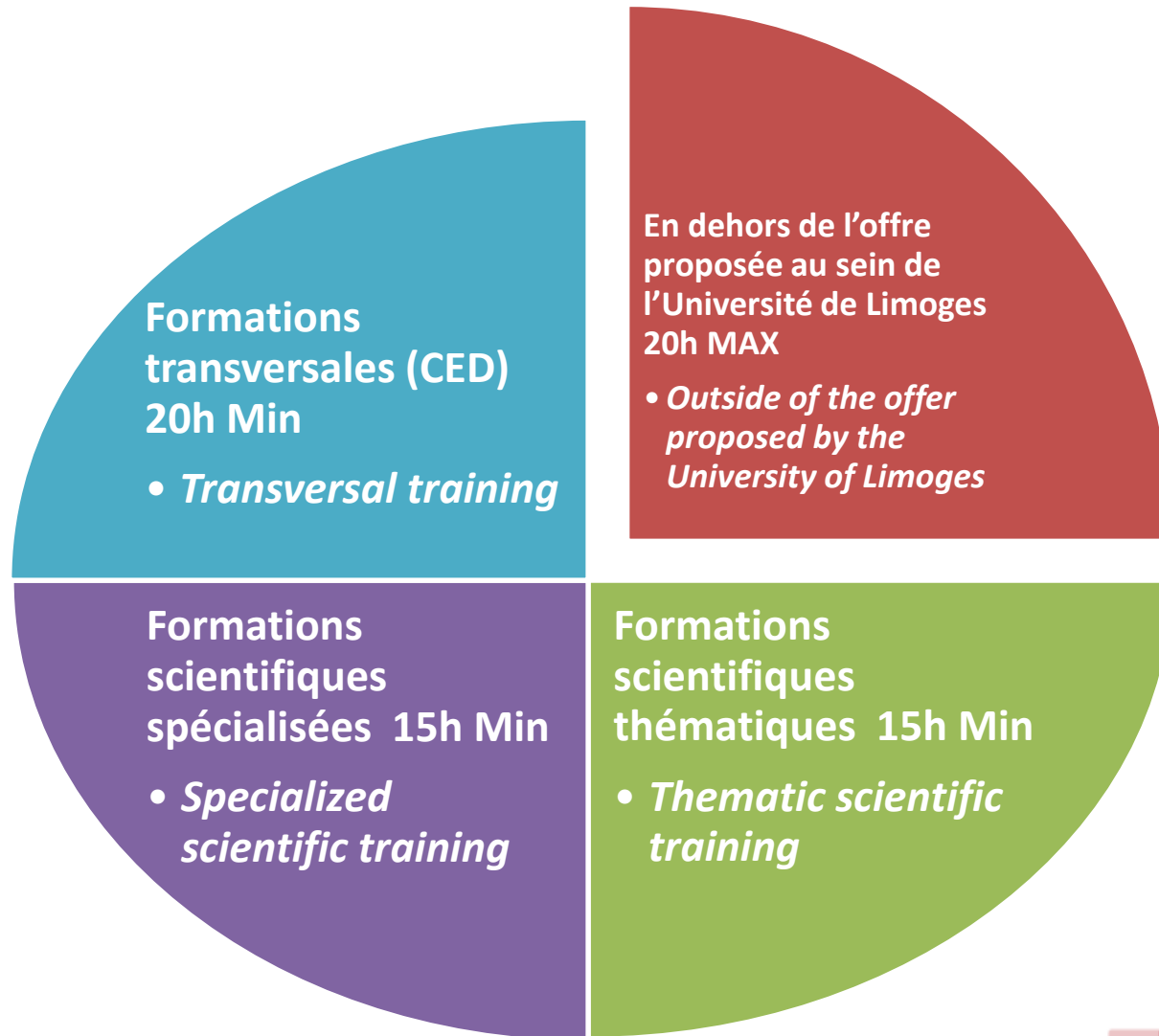
- **3 directeurs et directeurs adjoints de l'ED** : Anne Julien-Vergonjanne, Véronique Deluchat-Antony, Christelle Dublanche-Tixier
- **8 Représentants EC et C** : Agnès Desfarges-Berthelemot, Jean-Christophe Nallatamby, Cristina Onete, Nouredine Igbida, Olivier Rapaud, Sylvie Foucaud, Gaëlle Saladin, Octavian Pop
- **2 Représentants BIATSS / ITA** : Geoffroy RIVAUD, Henri Massias (suppléante Elodie Charnnac)
- **1 Représentant des personnels BIATSS du CED**: à déterminer
- **4 Représentants des doctorants** : **Clément PAPON (Info) – suppléant Quentin HELMAN (Maths) ; Younes EL MOUSTAKIME (SII) – suppléant Yassin AJJOUJ (SII); Joseph ABDAYEM (GC) – suppléant Noredine HASSAN IBRAHIM; Lucas GERAUD (ESE)-suppléant Vania RAKOTONDRAOA.**
- **4 Membres extérieurs** : Sébastien Vergnole ALPHANOV, Nicolas Chevalier Directeur de CISTEME, Fanny Duban Limoges Métropole, Philippe Belleville CEA DAM Le Ripault
- **Membres invités** : 4 Directeurs des laboratoires de recherche associés ou leur représentant (XLIM, IRCER, GC2D, E2LIM), le VP délégué à la formation Doctorale, Écoles et Formations Doctorales, la responsable administrative du Collège Doctoral, le directeur de l'EUR TACTIC ou son représentant, le directeur de l'ED MIMME (U. Poitiers) ou son représentant.

Parcours doctoral



Formation complémentaire/ Additional *Training*

100h sur 3 ans



Formation complémentaire/ Additional *Training*



Formations
transversales (CED)
20h min

- *Transversal training*

- ✓ **20h minimum**
- ✓ intégrant la formation obligatoire à l'éthique et l'intégrité scientifique

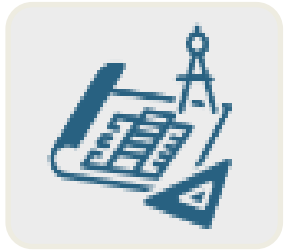


- ✓ gérées et organisées par le collège doctoral

Transversal training

- *20 hours minimum*
- *integrating mandatory training in ethics and scientific integrity*
- *managed and organized by the doctoral college*

Formation complémentaire/ Additional *Training*



15h minimum

- ✓ Inscriptions sur ADUM
- ✓ Référentiel propre à l'ED SI

Formations
scientifiques
spécialisées 15h min

- *Specialized
scientific training*

- ✓ *Registrations on ADUM*
- ✓ *Specific framework for the SI Doctoral School*

Specialized scientific training

Référentiel / Framework

Formations
scientifiques
spécialisées 15h min
• Specialized
scientific training

- ✓ Présentation d'une communication ou poster (limité à 1 poster sur les 3 ans) à un congrès international **12h avec actes, 10h sans actes**

Validation du Directeur de Thèse

- ✓ Présentation d'une communication ou poster (limité à 1 poster sur les 3 ans) à un congrès, workshop, colloque national **6h**

Validation du Directeur de Thèse

- ✓ Rédaction d'un article en auteur principal accepté dans une revue internationale avec comité de lecture **12h**

Validation du Directeur de Thèse

- ✓ *Presentation of a communication or poster (limited to 1 poster over 3 years) at an international conference – 12 hours with proceedings, 10 hours without proceedings
With validation from the Thesis Supervisor*
- ✓ *Presentation of a communication or poster (limited to 1 poster over 3 years) at a national conference, workshop, or symposium – 6 hours
With validation from the Thesis Supervisor*
- ✓ *Writing a first-author article accepted in an international peer-reviewed journal – 12 hours
With validation from the Thesis Supervisor*

Référentiel / Framework

Formations
scientifiques
spécialisées 15h min
• *Specialized
scientific training*

- ✓ Participation ou intervention à des (séminaires), cours, manifestations internes **Min 2h – Max 12h**. Selon la durée de la formation (fixée par la direction de l'ED)
- ✓ Cordées de la recherche **15h**
- ✓ EUR - mobilité professionnelle et personnelle : mobilité **15h**
Attention : Non ouverte à l'inscription → non visible sur ADUM

- ✓ *Participation or contribution to (seminars), courses, or internal events – Min 2h / Max 12h, depending on the duration of the training (set by the Doctoral School management)*
- ✓ *“Cordées de la recherche” program – 15h*
- ✓ *EUR – professional and personal mobility: mobility – 15h*
Note: Not open for registration → not visible on ADUM

NOUVEAU

Formations scientifiques spécialisées 2025/2026

1. Basics on Neural Networks Architectures (9h)

Intervenant : Juan-Antonio Escareno

2 séances de cours de 3h, + 1 séance de TP de 3h

Nombre de doctorants visés = 20

Langue : Anglais

2. Initiation à l'analyse d'image avec le logiciel ImageJ (6h)

Intervenant : Amandine Magnaudeix

1 séance de 3h de Cours + 1 séance de TP de 3h

Nombre de doctorants visés = 20

Formations
scientifiques
spécialisées 15h min

• *Specialized
scientific training*

Specialized Scientific Training Courses 2025/2026

1. Basics on Neural Network Architectures (9h)

Instructor: Juan-Antonio Escareno

2 lecture sessions of 3 hours + 1 practical session of 3 hours

Target number of PhD students: 20

Language: English

2. Introduction to Image Analysis with ImageJ Software (6h)

Instructor: Amandine Magnaudeix

1 lecture session of 3 hours + 1 practical session of 3 hours

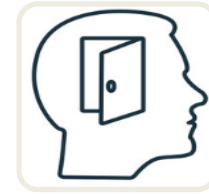
Target number of PhD students: 20

Formation complémentaire/ Additional *Training*

15h minimum

- ✓ Inscriptions sur ADUM
- ✓ Thématiques « ouverture scientifique »
- ✓ Référentiel propre à l'ED SI

- ✓ *Registrations on ADUM*
- ✓ *“Scientific openness” themes*
- ✓ *Specific framework for the SI Doctoral School*



**Formations
scientifiques
thématiques 15h min**

- *Thematic scientific
training*

Formation complémentaire/ Additionnal *Training*

Référentiel / Framework

Formations
scientifiques
thématiques 15h min
• *Thematic scientific
training*

- ✓ Participation aux journées Thématiques **entre 5 et 15h**

✓ *Participation in Thematic Days – between 5 and 15 hours*

15/12/2023 :

- «Carrières non Académiques après la Thèse : Perspectives en Sciences et Ingénierie » ; Ateliers « Dessine-Moi le Chemin » ; « Pitch-moi ta carrière »
- *Non Academic Careers after the Thesis: Perspectives in Science and Engineering ;*
- *Workshops "Draw-Me the Path"; "Pitch me your career"*

29/11/2024 :

- «Carrières Académiques après la Thèse : Perspectives en Sciences et Ingénierie »
- *Academic Careers after the Thesis: Perspectives in Science and Engineering*

- ✓ **VOS PROPOSITIONS ? / *YOUR PROPOSITIONS ?***

- ✓ Scientibus - Formation préalable aux ateliers **12h**

✓ *Scientibus – Preliminary training for workshops – 12 hours*

Formation complémentaire/ Additionnal *Training*

20h au maximum

- ✓ Participation à l'organisation d'évènements : Workshop, JDD, JPO, journées thématiques de l'ED, fête de la science **entre 2h et 12h**
 - ✓ Encadrement de Master hors cordées de la recherche **10h**
 - ✓ Participation au conseil de l'ED, conseil de labo, conseil centraux **10h**
 - ✓ Responsabilité dans la vie associative de la formation doctorale **10h**
-
- ✓ *Participation in the organization of events: Workshop, JDD, JPO, ED thematic days, science festival, etc. between 2h and 12h*
 - ✓ *Supervision of internships/projects between 2h and 10h + PhD director validation*
 - ✓ *Participation in councils: ED, lab, Univ. 10h*
 - ✓ *Responsibilities in associations linked to doctorate 10h*



En dehors de l'offre proposée au sein de l'Université de Limoges
20h MAX

- *Outside of the offer proposed by the University of Limoges*

Validation par ED :

déclaration de formation hors catalogue dans ADUM

Validation by ED: « hors-catalogue » declaration

L'enseignement pendant le doctorat / *Teaching during PhD*

➤ Doctorants sous contrats doctoraux (employeur = Université)

Mission d'enseignement

- ✓ Intégrée au contrat de travail et incluse dans le temps de travail annuel confié au doctorant (entre 1h et 64h max/an)
- ✓ Pas d'enseignement en 1ère année
- ✓ Initiation à l'enseignement supérieur obligatoire



Pour enseigner en 2026/2027 il faut suivre cette formation avant juillet 2026

Doctoral students under PhD contracts (employer = University)

Teaching mission

- ✓ *Integrated into the employment contract and included in the annual working time entrusted to the doctoral student (between 1h to 64h TD/year)*
- ✓ *No teaching in 1st year*
- ✓ *Introduction to compulsory higher education*



To teach in 2026/2027 you must complete this training before July 2026

L'enseignement pendant le doctorat / *Teaching during PhD*

➤ Doctorants sous contrats doctoraux (employeur = Université)

Mission d'enseignement

- ✓ Intégrée au contrat de travail et incluse dans le temps de travail annuel confié au doctorant (entre 1h et 64h max/an)
- ✓ Pas d'enseignement en 1ère année
- ✓ Initiation à l'enseignement supérieur obligatoire



Pour enseigner en 2026/2027 il faut suivre cette formation avant juillet 2026

Doctoral students under PhD contracts (employer = University)

Teaching mission

- ✓ *Integrated into the employment contract and included in the annual working time entrusted to the doctoral student (between 1h to 64h TD/year)*
- ✓ *No teaching in 1st year*
- ✓ *Introduction to **compulsory** higher education*



To teach in 2026/2027 you must complete this training before July 2026

L'enseignement pendant le doctorat / *Teaching during PhD*

➤ **Autres catégories de doctorants = vacations/ HCE**

- ✓ Dépend du statut professionnel du doctorant
- ✓ Intervient en plus des travaux de recherche confiés au doctorant dans le cadre de sa thèse
- ✓ N'implique pas la mise en place d'un dispositif de formation dédié



Pensez à informer préalablement

- ✓ La direction de Thèse de votre souhait de faire de l'enseignement (définir ensemble le volume horaire)
- ✓ Votre employeur si différent de Univ. et CNRS

➤ **Other categories of doctoral students = vacations/HCE**

- ✓ Depends on the professional status of the doctoral student
- ✓ in addition to the research work entrusted to the doctoral student as part of his thesis
- ✓ Does not imply the establishment of a dedicated training system

Inform :

- ✓ *The Thesis management in advance of your wish to teach (define the hourly volume together)*
- ✓ *Your employer different from Unilim and CNRS*



Le comité de suivi du doctorant / *The doctoral student monitoring committee*

CSI - Comité de suivi individuel et annuel du Doctorant

Composition : 2 membres / *2 members*

- Un membre spécialiste (si possible extérieur à Unilim) non impliqué dans la thèse

A specialist member (if possible outside Unilim) not involved in the thesis

- Un membre non-spécialiste local désigné par l'ED hors équipe du doctorant, non impliqué dans la thèse → **réfèrent du CSI**

*A local non-specialist member designated by the ED outside the doctoral student's team, not involved in the thesis → **CSI referent***

- Les membres ne sont pas rapporteurs de la Thèse

Members are not reviewers of the Thesis

Le comité de suivi du doctorant / *The doctoral student monitoring committee*

CSI - Comité de suivi individuel et annuel du Doctorant

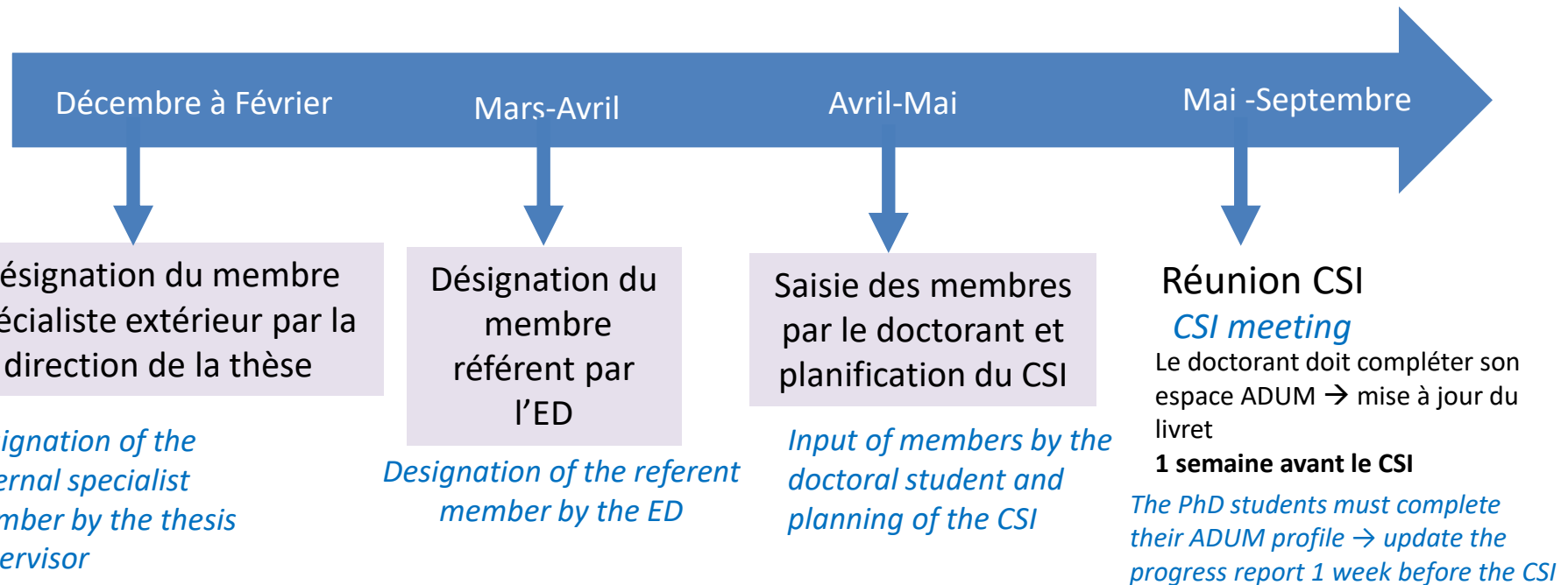
Modalités

- Les encadrants transmettent le nom du membre spécialiste à l'ED
The supervisors send the name of the specialist member to the Doctoral School.
- L'ED nomme le membre référent et informe le doctorant
The Doctoral School appoints the reference member and informs the PhD student.
- Le doctorant valide les membres de son CSI et fait la saisie sur ADUM
The PhD student enters the members of their CSI on ADUM.
- Le CSI est organisé par le doctorant (date, lieu)
The CSI is organized by the doctoral student
- Le doctorant **doit mettre à jour son livret au plus tard 1 semaine avant le CSI**
The doctoral student must update his booklet at the latest 1 week before the CSI

Le comité de suivi du doctorant / *The doctoral student monitoring committee*

CSI - Comité de suivi individuel et annuel du Doctorant

Calendrier lors de la 1^{ère} année / *Schedule during the 1st year:*



Le comité de suivi du doctorant / *The doctoral student monitoring committee*

CSI - Comité de suivi individuel et annuel du Doctorant

Déroulement (1h30 environ)

- Avant chaque demande de réinscription
- Présentation de l'avancement des travaux et discussions,
- Entretien avec le doctorant sans la direction de thèse,
- Entretien avec la direction de thèse sans le doctorant,
- Confidentialité.

Objectifs

- Évaluer les conditions de la formation et les avancées de la recherche
- Recommandations et avis sur la réinscription
- Rapport à l'ED, au doctorant et aux directeurs de thèse

Procedure (approximately 1h30)

- *Before each re-registration request*
- *Presentation of the progress of the work and discussions*
- *Interview with the doctoral student without the thesis supervision*
- *Interview with the thesis supervisor without the doctoral student*
- *Confidentiality*

Goals

- *Evaluate training conditions and research advances*
- *Recommendations and opinions on re-registration*
- *Report to the ED, the doctoral student and the thesis directors*

Le comité de suivi du doctorant / *The doctoral student monitoring committee*

CSI - Comité de suivi individuel et annuel du Doctorant

Nouvel arrêté (août 2022)

- *« En cas de difficulté, le comité de suivi individuel du doctorant alerte l'école doctorale, qui prend toute mesure nécessaire relative à la situation du doctorant et au déroulement de son doctorat. »*
- *« Dès que l'école doctorale prend connaissance d'actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel ou d'agissements sexistes, elle procède à un signalement à la cellule d'écoute de l'établissement contre les discriminations et les violences sexuelles. »*
- *“In the event of difficulty, the doctoral student's individual monitoring committee alerts the doctoral school, which takes all necessary measures relating to the doctoral student's situation and the progress of their doctorate.”*
- *“As soon as the doctoral school becomes aware of acts of violence, discrimination, moral or sexual harassment or sexist behavior, it makes a report to the establishment's listening cell against discrimination and sexual violences ”*

Convention Individuelle de Formation

Individual Training Agreement

Le cadre réglementaire (l'arrêté de Mai 2016, modifié en août 2022): *regulatory framework*

- ✓ Permet aux doctorants de structurer leur parcours doctoral
 - Perspectives anticipées de **valorisation des travaux de recherche**
 - Le **projet professionnel** du doctorant
 - Les **formations souhaitées**

allows PhD students to structure their PhD by specifying in : research work, the doctoral student's professional project and the desired training

- ✓ Peut évoluer au cours du doctorat et **peut être revue et modifiée autant que de besoin** à chaque nouvelle réinscription

can evolve during the PhD and can be reviewed and modified as necessary with each new re-registration

- ✓ Précise les **compétences** que le doctorant doit acquérir dans le cadre de sa thèse mais également pour l'après thèse

specifies the skills that the doctoral student must acquire as part of their PhD but also for post-PhD

Convention Individuelle de Formation

Individual Training Agreement

➤ La CIF est dématérialisée sur ADUM

The Individual Training Agreement (CIF) is dematerialized on ADUM

- Vous devez remplir différents champs

You must fill in different fields

- Opportunité d'une discussion entre le doctorant et son directeur de thèse pour **clarifier les attentes de chacun et les objectifs communs**

the opportunity for a discussion between the doctoral student and his PhD supervisor to clarify everyone's expectations and common objectives

- La direction de thèse doit valider la CIF avant la réinscription en 2A

The PhD supervision must validate the CIF before registration in 2A



Durée de la thèse / Soutenance

Duration of the Thesis/ Defense

- **Durée des thèses : Objectif 36 mois**

PhD Duration : Objective 36 months

- ✓ Toutes les thèses sont financées sur 36 mois
- ✓ Dérogation au-delà de 3 ans suite à l'évaluation d'un CSI (attention au prolongement du financement)
- ✓ *All PhDs are funded over 36 months*
- ✓ *Exemption beyond 3 years following the evaluation of a CSI (be careful with the extension of financing)*

Durée de la thèse / Soutenance *Duration of the Thesis/ Defense*

- **Rédaction de la thèse et soutenance**

<https://www.unilim.fr/ced/preparer-mon-doctorat/preparer-ma-soutenance/formuler-ma-demande-de-soutenance/>
<https://www.unilim.fr/ced/wp-content/uploads/sites/30/2024/07/Guide-dinscription-en-Doctorat-2024-2025-EN-1.pdf>

➤ Dossier de soutenance validé par l'ED :

- ✓ Anti-plagiat < 20%
- ✓ 100h de formations
- ✓ L'acceptation (de préférence) ou soumission (a minima) d'un article dans une Revue Internationale à comité de lecture ou la réalisation d'une communication dans une Conférence Internationale à comité de lecture avec actes.

PhD writing and defense

<https://www.unilim.fr/ced/preparer-mon-doctorat/preparer-ma-soutenance/formuler-ma-demande-de-soutenance/>
<https://www.unilim.fr/ced/wp-content/uploads/sites/30/2024/07/Guide-dinscription-en-Doctorat-2024-2025-EN-1.pdf>

➤ *Defense validated by the ED:*

- ✓ *Anti-plagiarism < 20%*
- ✓ *100 hours of training*
- ✓ *Acceptance (preferably) or submission (at a minimum) of an article in a peer-reviewed International Journal or the production of a communication in a peer-reviewed International Conference with proceedings.*

Durée de la thèse / Soutenance

Duration of the Thesis/ Defense

- **Rédaction de la thèse et soutenance :**

Template : <https://support.unilim.fr/publications-et-redaction/depot-et-modeles-de-documents/telecharger-un-modele-de-document/>

- Envoi du manuscrit de thèse aux 2 rapporteurs (2 mois avant la date prévue de soutenance)
- Retour des évaluations des rapporteurs (au plus tard 2 semaines avant la date prévue de soutenance)
- Si rapports positifs : Envoi du manuscrit de thèse aux autres membres du jury & convocation du jury



Anticipez !!

Writing the thesis and defense:

PhD template:

<https://support.unilim.fr/publications-et-redaction/depot-et-modeles-de-documents/telecharger-un-modele-de-document/>

- *Sending the thesis manuscript to the 2 rapporteurs (2 months before the planned defense date)*
- *Return of the rapporteurs' evaluations (at the latest 2 weeks before the planned defense date)*
- *If positive reports: Sending the PhD manuscript to the other members of the jury*

Insertion professionnelle / *Professional Integration*

- **Votre insertion professionnelle :**
 - Se prépare dès le début la thèse
 - Réseautage à faire lors des rencontres professionnelles, des congrès, des conférences, des journées thématiques de l'ED etc...
 - Réseaux sociaux professionnels
- *Your professional integration:*
 - *Prepare from the PhD start*
 - *Networking to be done during professional meetings, congresses, conferences, ED thematic days, etc.*
 - *Professional social networks*

Insertion professionnelle / *Professional Integration*

Quelques pistes / *Some tracks* :

- **Enseignement Supérieur et de la Recherche : Maître de Conférences des Universités (MCF) / Ingénieur de Recherche (IGR)**

- <http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/>
- <https://www.conseil-national-des-universites.fr/cnu/#/>
- CNRS : Chargé de Recherche (CR) / Ingénieur de Recherches (IR)
- <http://carrieres.cnrs.fr/fr>
- Grands Organismes (CEA, CNES, ...)

- **Réseaux de Docteurs :**

- ✓ REDOC SPI <https://www.redoc-spi.org/>
- ✓ REDOX <https://docteurs-chimie.org/redox>

- **APEC**

<https://www.apec.fr/candidat/etre-accompagne-dans-votre-recherche-demploi/1er-emploi/fiches-services/comment-valoriser-votre-doctorat.html>

Merci de votre attention



École Doctorale Sciences et Ingénierie

Pour toutes demandes ou questions : ed-si@unilim.fr



[https://www.unilim.fr/ced/college-des-ecoles-doctorales/
ecoles-doctorales/ecole-doctorale-sciences-et-ingenierie/](https://www.unilim.fr/ced/college-des-ecoles-doctorales/ecoles-doctorales/ecole-doctorale-sciences-et-ingenierie/)



[linkedin.com/in/ed-si-49b8ba262](https://www.linkedin.com/in/ed-si-49b8ba262)



Merci de votre attention

Mathématiques et applications
Informatique
Sciences et ingénierie pour l'information

Eau, sol, environnement
Sciences du végétal

Matériaux céramiques et traitements de surface
Génie civil

A. Julien-Vergonjanne,
directrice ED
anne.julien-vergonjanne@unilim.fr

V. Deluchat,
directrice adjt. ED
veronique.deluchat@unilim.fr

Christelle Dublanche-Tixier
directrice adjt. ED
christelle.tixier@unilim.fr

Gestionnaire de l'ED SI : Serigne MAMADO
MBAC FAME

serigne.fame@unilim.fr
scolarite.doctorat@unilim.fr



La parole aux élus doctorants au conseil ED SI



Soirée de parrainage doctorants primo-entrants : réunion prévue le 27/11/2025 sur le campus FST (CALM) à partir de 17h30

Soirée parrainage
Doctoral Mentoring Evening



La parole aux associations

Aquatech-Limoges



Depuis 1973



Association des Doctorants et Docteurs du laboratoire XLIM

ADP'Lim



IEEE student branch XLIM



Association Des Diplômés du Département
de Mathématiques de l'Université de
Limoges



Association des Doctorants en Maths et Informatique



AMCL : Association Matériaux Céramiques de Limoges





Réunion d'accueil des doctorants primo-entrants
| 06/Nov/2025

xlim

Université
de Limoges



ΣDOCX (SIGMADOCX)

Student association / association étudiante

PRESENTED BY:
Giovanni Estrada & Rihab Tjiou

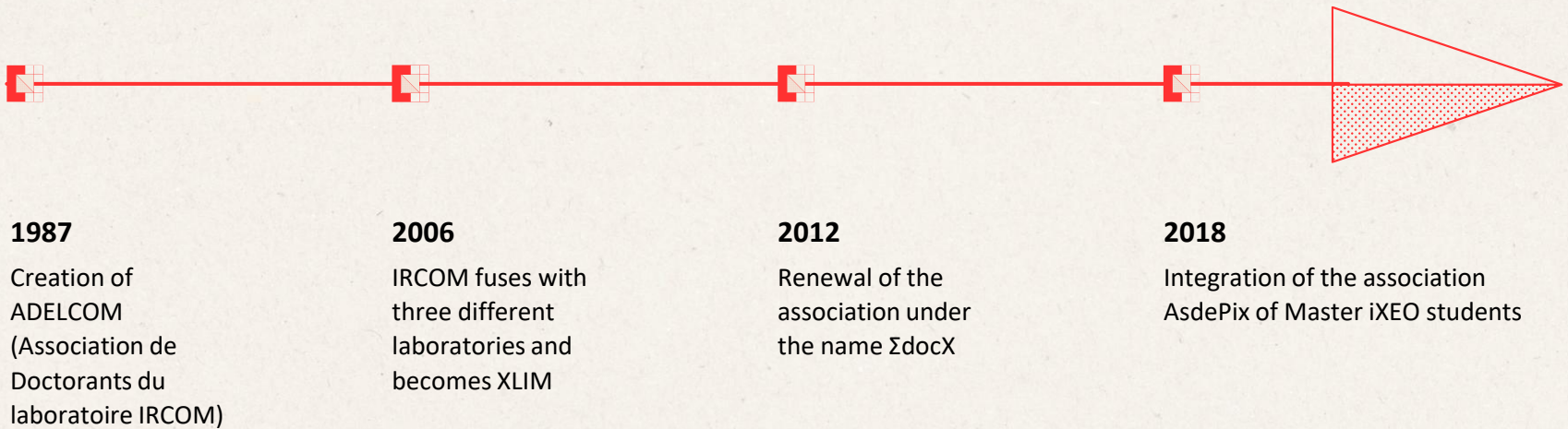


Agenda

03	Timeline
04	Team
05	Goals
06	Purpose
07	Membership
08	Boutique
09	Contact

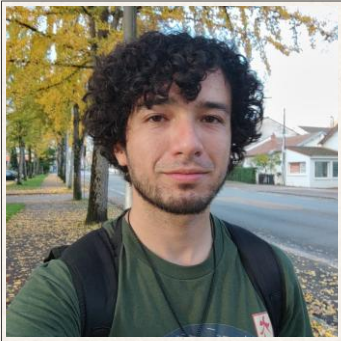
Timeline

A little bit of history



Our team

04/09



Giovanni Estrada

President



Rihab Tjiou

Treasure keeper



Hiba Harcha

Secretary



Objectives and Goals

The main purpose of the ΣdocX association is to:



Promote science

- Organization of conferences and seminars
- Introduce laboratory works
- Vulgarization of science for all



Sports & Happy events

- Sport events (Climbing, Canoë-Kayak, Ski)
- Fun events (Bowling, Laser game, card tournament)



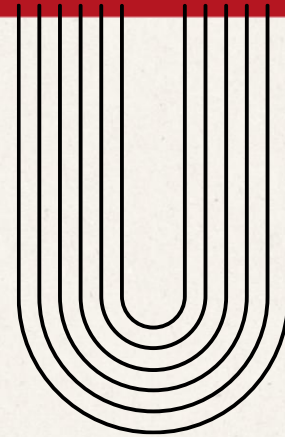
Laboratory's life

- Organization of events within the laboratory (Summer school)
- Food sharing (Barbecue, Breakfast, Interdoctoral meal)



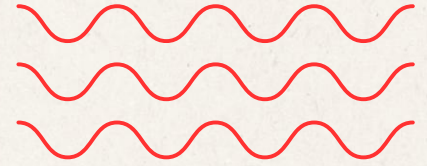
Network

- Link between masters and PhD
- Networking with old XLIM members
- Meeting with other association members (ADPLim, AMCL)





06/09



Our purpose

- **Bring together** the members of XLIM laboratory
- **Promote** the activities of young researchers
- Participate in the formation of a **professional network**
- Offer sports and recreational activities to promote **integration and cohesion** between teams
- Contribute to the **life of the laboratory** by organizing collective events



- 01 Membership fee: **5€ / year**
- 02 It grants discounts for events and reductions with future partners
- 03 Want more? You can join the board team for the next term



07/09

Membership

Becoming a member of ΣdocX is simple

<https://www.helloasso.com/associations/association-sigmadocx>



Boutique

Show off your SigmaDocX colors with pride!

Hoodies

And sweats too

T-shirts

Also available in polo model

Mugs

And more!



08/09



Thank you

CONTACT US

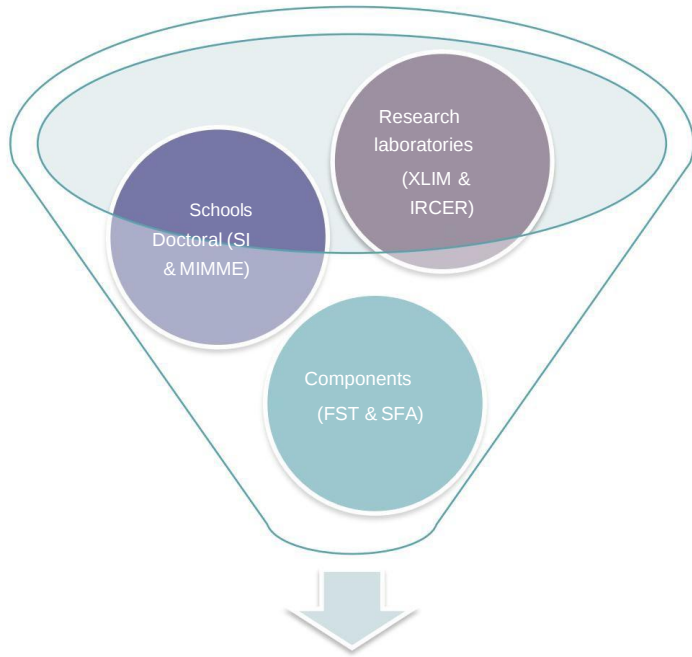
E-mail	sigmadocx@xlim.com
Social Media	@sigmadocx
Address	123 Av. Albert Thomas, Limoges



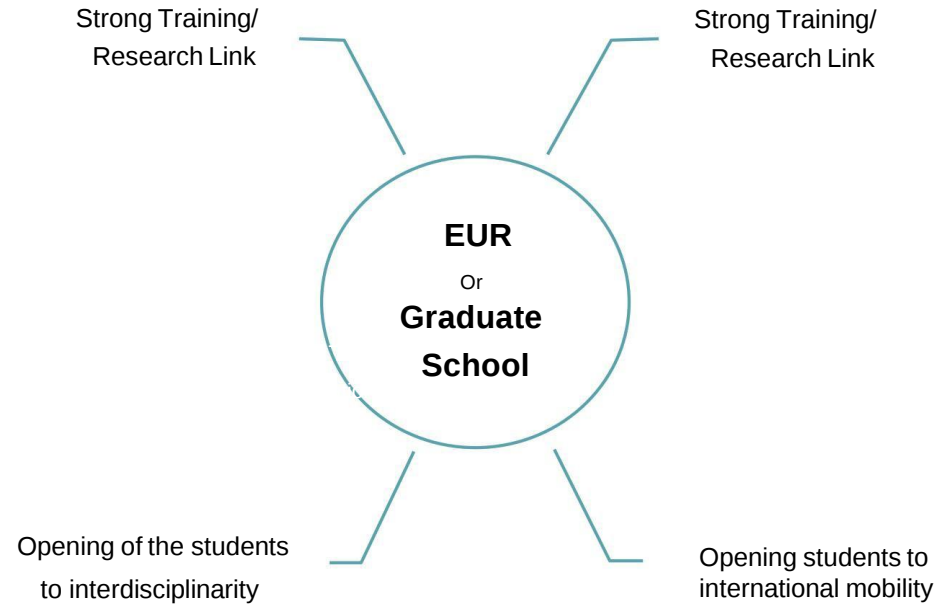
Graduate School Ceramics & ICT TACTIC

November 6, 2025

University Research Schools (EUR) : the origin of TACTIC - Ceramics & ICT



Grad School TACTIC



The 2 TACTIC laboratories

irCer

UMR CNRS 7315



208 people, including 108 permanent staff
66 teacher-researchers
16 CNRS researchers
26 engineers, technicians and administrative staff
100 doctoral and post-doctoral students

Advanced ceramic materials and
their production processes

INC, INSIS

xlim

UMR CNRS 7252



471 people, including 236 permanent staff
171 teacher-researchers
21 CNRS researchers
44 engineers, technicians and administrative staff
235 doctoral and post-doctoral students

Electronics, Photonics, Mathematics,
Computer science, Image

INSIS, INS2I, INSMI, INSU



“Specific ceramic materials and components
for integrated, secure, intelligent
communicating systems”

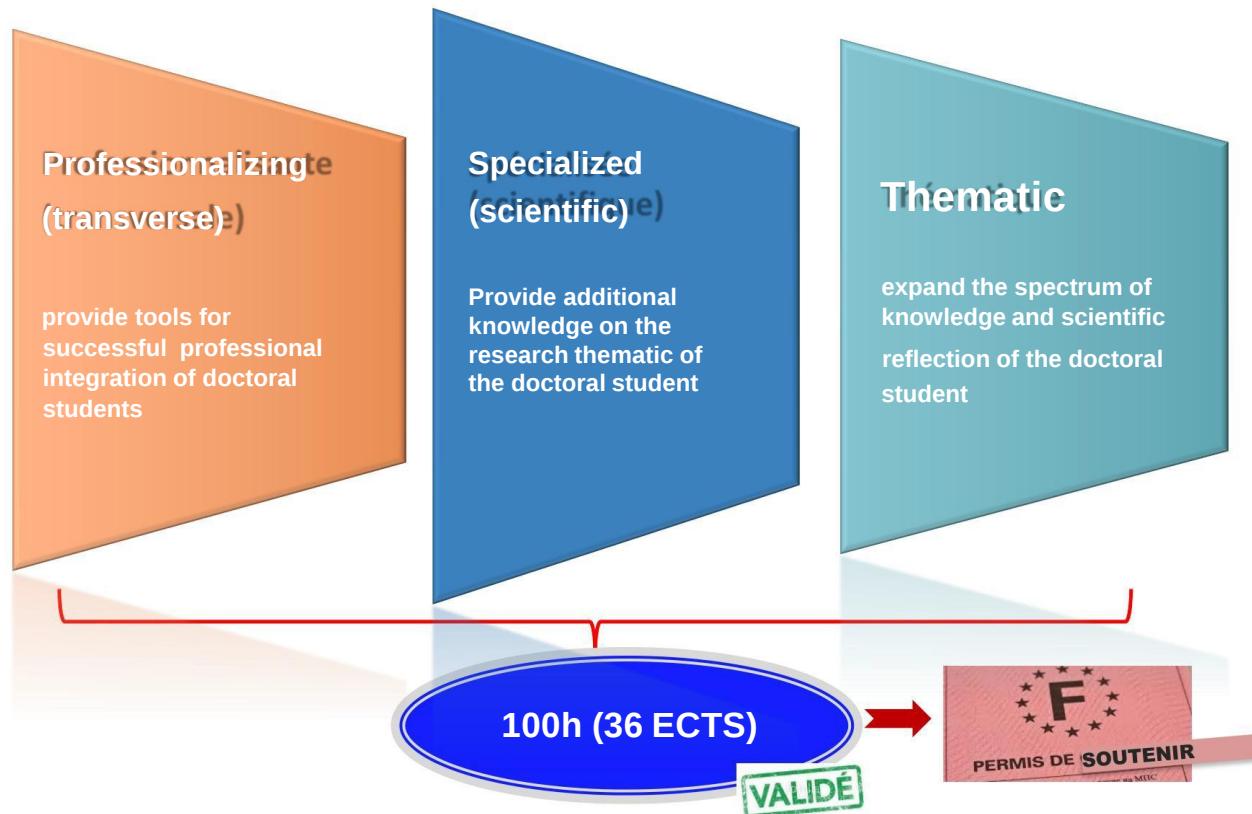


The doctoral component of EUR TACTIC Ceramics & ICT

The doctoral module:
Personal and professional mobility



Typology of doctoral training



EUR Module “Personal and professional mobility”



Around 2 months during the thesis

For example

- 6 weeks in an international laboratory
- 2 weeks in a company in France
- ...

Know-how to be / know-how to do

Creativity

Sense of the collective

Entrepreneurial spirit

Discover other horizons

Curiosity

...

Autonomy

EUR Module “Personal and professional mobility”



Thank you phrase in publications

This work is supported by institutional grants from the National Research Agency under the Investments for the future program with the reference ANR-18- EURE-0017 TACTIC



EUR Doctoral Student Support Program

Personal Coaching – what are the objectives?



- Offer a **space for support for personal development** for doctoral students



- In addition to the academic framework specific to their research



- Rather focused on **issues** :
 - **Relational** : taking one's place within the lab, preventing conflicts, developing His/her interpersonal skills...
 - **Organizational** : manage your time and priorities, maintain your endurance and his motivation over the months, ...



International mobility

➤ What?

- ✓ During the thesis,
- ✓ minimum duration of 6 weeks, in one or more times,
- ✓ in a laboratory or a company.

➤ How?

- ✓ Coverage of mobility-related costs (accommodation, transport, administrative costs) up to a limit of €3,000 for all mobility;
 - ✓ Assistance with structuring and implementing mobility;
 - ✓ Assistance in finding (co)financing: preparing funding application files;
 - ✓ Help with administrative procedures;

➤ Why?

- ✓ Return on mobility: what are the benefits/feedback: from a scientific and personal point of view, how does mobility fit into my thesis – promotion of mobility in the professional career;



Mobility(ies) must serve the objectives of the thesis.

They must be discussed and validated by the director and the supervisors of the thesis of the doctoral student.



Proposed schedule



- Registrations: for [january 9, 2026](#) (number of places limited to 12)
 - ➔ With the agreement of his/her thesis director
- Launch seminar: [February 11 and 12, 2026](#) – in person in Limoges
 - ➔ All together to get to know each other
- Individual online coaching: from [March 24 to 26, 2026](#) (1.30 hour appointment / person)
from [May 18 to 20, 2026](#) (1h30 appointment / person)
- Supervision in groups of 6 max: 2 ½ days / group: [June 11, 2026](#)





Thank you for your attention

For more information and application:

Email to: module-EUR@unilim.fr

