

Attention : Pour pouvoir soutenir votre thèse, vous devez être inscrit à l'université, l'année universitaire de votre soutenance. L'année universitaire s'envisage du 1^{er} septembre de l'année N au 31 décembre de l'année N+1.

Pour soutenir votre thèse d'exercice

- 3 mois avant la soutenance** Réserver une date de thèse auprès de Mme BONNORON service scolarité 3^{ème} Cycle, rez-de-chaussée.
Pensez à annuler cette réservation en cas de changement de date.
- 6 semaines avant la soutenance** Remettre, au service des thèses, le formulaire de demande de soutenance dûment rempli et signé par tous les membres du Jury
- 3 semaines avant la soutenance** Remettre un exemplaire de votre travail à chaque membre de votre jury.
- 8 jours avant la soutenance** Compléter, dater et signer le formulaire d'enregistrement de thèse, à déposer directement à la BU

Remettre, à la bibliothèque :

- 2 exemplaires imprimés de la thèse et un exemplaire papier du formulaire d'enregistrement de thèse
- la version PDF de la thèse et un exemplaire électronique du formulaire d'enregistrement de thèse,
 - soit par courrier électronique à busante@unilim.fr ,
 - soit par fichiers enregistrés sur clé USB,
 - soit par dépôt Filesender depuis votre BIOME (Rubrique *Applications/Filesender*)

DOCUMENTS NECESSAIRES A LA PREPARATION DE VOTRE THESE

- Formulaire de validation de sujets de thèse (pour les 3^{ème} cycles court)
- Formulaire de demande de soutenance de thèse
- Information sur la composition du jury
- Guide de présentation et d'enregistrement d'une thèse d'exercice à l'usage du candidat au diplôme d'Etat de Docteur en Pharmacie
- Liste des enseignants et leurs titres (à insérer dans la thèse et à utiliser pour les remerciements)
- Serment de Galien (disponible dans la feuille de style proposée par la BU Santé. Cf. Guide de présentation)
- Informations pratiques et logistiques